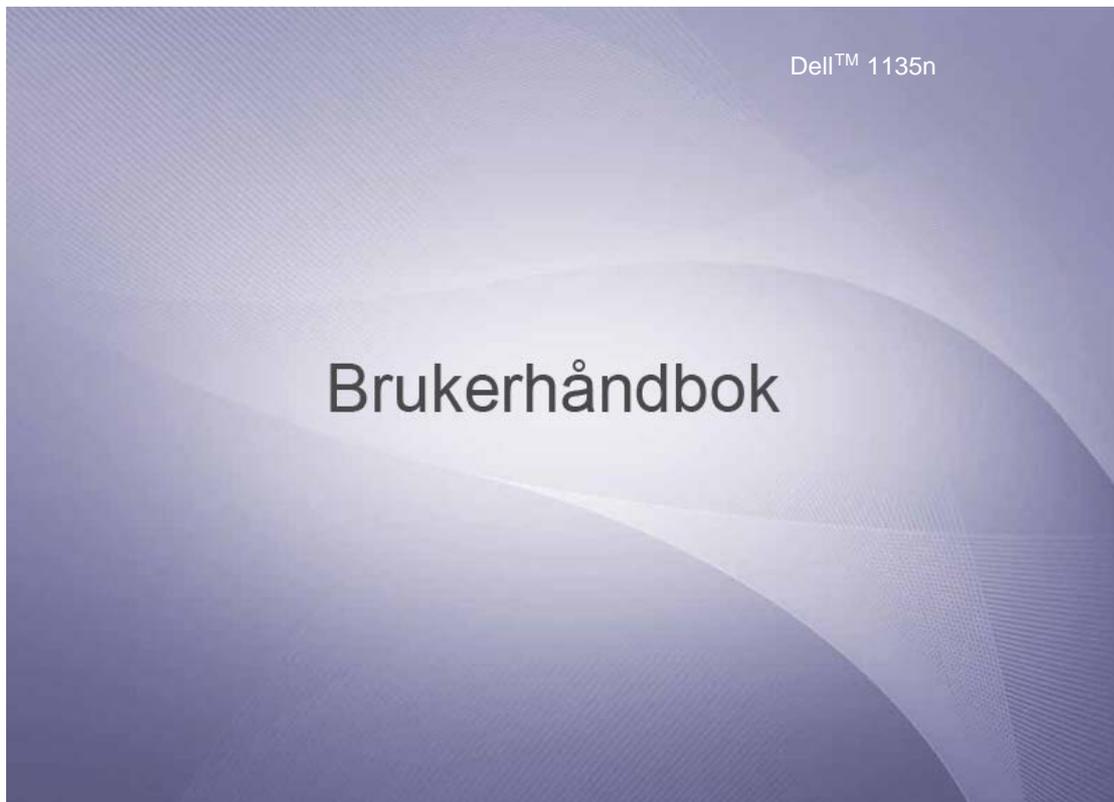




- Copyright
- Sikkerhetsinformasjon
- Om denne brukerhåndboken
- Funksjonene til ditt nye produkt
- Innledning
- Komme i gang
- Nettverksoppsett
- Grunnleggende oppsett
- Medier og skuffer
- Utskrift
- Kopiering
- Skanning
- Faksing
- Maskinstatus og avanserte funksjoner
- Administrasjonsverktøy
- Vedlikehold
- Feilsøking
- Rekvisita og tilleggsutstyr
- Spesifikasjoner
- Tillegg
- Ordliste



www.dell.com | www.support.dell.com





autentisering
skrive ut en rapport
biapparat
display
dobbeltsidig utskrift (manuell)
skriverdriver
dokumentmater
faksing
adressebok
angi fakstopptekst
angi oppløsning
endre faksoppsett
endre mottaksmodus
forberede faksing
gruppenummer
hurtigvalg
justere mørkhet
motta faks i minnet
mottak
mottak i Sv/faks-modus
mottak i Tlf-modus
mottak med et biapparat
repetere siste nummer
sende
sende en prioritert faks
utsette en faksoverføring
videresende fakser
faksoppsett
favorittinnstillinger, for utskrift
feilmelding
funksjoner
funksjoner
funksjoner utskriftsmedier
maskinfunksjoner
maskinfunksjoner
programvare som følger med
skriverdriver
skriverdriver
strømsparingsfunksjoner
hefter
hefteutskrift
ID-konig



Copyright

Informasjonen i dette dokumentet kan endres uten varsel.

© 2010 Dell Inc. Med enerett.

Gjengivelse av dette materialet, uansett form, er strengt forbudt uten skriftlig samtykke fra Dell Inc.

Varemerker som er brukt i denne teksten: Dell, DELL-logoen og Dell Toner Management System er varemerker for Dell Inc. Microsoft, Windows, Windows Vista og Windows Server er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land. Adobe og Acrobat Reader er enten registrerte varemerker eller varemerker for Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre land.

Andre varemerker og varenavn som brukes i dette dokumentet, refererer til eierne av respektive merker eller produktnavn.

Dell Inc. fraskriver seg alle eierinteresser i andre varemerker og varenavn enn sine egne.

Se filen LICENSE.txt på den medfølgende CD-en for å finne lisensinformasjon for åpen kilde.

REV. 1.02

Sikkerhetsinformasjon

Disse advarslene og forholdsreglene er inkludert for å hindre at du skader deg selv eller andre, i tillegg til å forhindre mulig skade på maskinen. Pass på at du har lest og forstått alle disse instruksjonene før du bruker maskinen.

Bruk sunn fornuft ved bruk av alle elektriske apparater og ved enhver bruk av maskinen. Følg også alle advarsler og instruksjoner på maskinen og i veiledningene som ble levert sammen med den. Etter at du har lest denne delen, bør du oppbevare den på et trygt sted for å kunne lese den igjen senere.

Viktige sikkerhetssymboler

Denne delen forklarer betydningen av alle ikoner og symboler i brukerhåndboken. Disse sikkerhetssymbolene presenteres etter farenivå.

Forklaring av alle ikoner og symboler som brukes i brukerhåndboken:

	Advarsel	Farer eller risikable handlinger som kan medføre alvorlig personskade eller død.
	Forsiktig	Farer eller risikable handlinger som kan medføre lettere personskade eller materielle skader.
	Ikke forsøk.	
	Ikke demonter.	
	Ikke rør.	
	Trekk ut støpselet fra veggkontakten.	
	Kontroller at maskinen er jordet for å unngå elektrisk støt.	
	Kontakt servicesenteret for å få hjelp.	
	Følg instruksjonene nøye.	

Driftsmiljø

Advarsel

 Ikke bruk hvis strømledningen er skadet eller stikkkontakten

 Ikke bøy eller legg tunge gjenstander på strømledningen.

ikke er jordet.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Ikke plasser ting oppå maskinen (vann, små metallobjekter eller tunge ting, lys, tente sigaretter osv.).

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Hvis maskinen blir overopphetet, vil den slippe ut røyk eller lage rare lyder eller lukter. Slå av strømmen øyeblikkelig og trekk ut støpselet til maskinen.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

❓ Forsiktig

- ❓ Trekk ut støpselet fra stikkontakten ved tordenvær eller hvis maskinen ikke brukes på en stund.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Vær forsiktig. Området hvor papiret kommer ut er varmt.

Du kan få brannskader.

- ❓ Hvis du har mistet maskinen i gulvet, eller hvis kabinettet ser skadet ut, må du trekke ut alle ledninger fra maskinen og be om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.

Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Hvis maskinens ytelse plutselig endres tydelig, trekker du ut alle ledninger fra maskinen og ber om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.

Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

Hvis du trår på strømledningen eller lar den bli klemt av en tung gjenstand, kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Ikke trekk ut støpselet ved å dra i ledningen. Du må ikke ta i støpselet med våte hender.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

- ❓ Hvis støpselet ikke passer lett i stikkontakten, må du ikke tvinge det på plass.

Ring en elektriker eller bytt til en annen stikkontakt. Hvis ikke kan det oppstå elektrisk støt.

- ❓ Pass på at kjæledyr ikke tygger på strømledningen, telefonledningen eller grensesnittkablene til datamaskinen.

Det kan føre til elektrisk støt eller brann og/eller at kjæledyret ditt blir skadet.

- ❓ Hvis maskinen ikke virker etter at du har fulgt disse instruksjonene, trekker du ut alle ledninger fra maskinen og ber om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker.

Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

Driftsmetode

❓ Forsiktig

 Ikke trekk ut papiret med makt ved utskrift.

Dette kan skade maskinen.

 Vær forsiktig og unngå å plassere hånden din mellom maskinen og papirskuffen.

Du kan skade deg.

 Ikke blokker eller dytt gjenstander inn i lufteåpningen.

Dette kan føre til høyere komponenttemperatur, noe som kan medføre skade eller brann.

 Vær forsiktig og unngå papirkutt når du legger i papir eller fjerner papir som har satt seg fast.

Du kan skade deg.

 Når du skriver ut mange sider om gangen, kan nedre del av området der papiret kommer ut, bli varmt. Ikke la barn berøre overflaten.

Barna kan få brannskader.

 Du må ikke bruke pinsett eller skarpe metallgjenstander når du fjerner papir som sitter fast.

Dette kan skade maskinen.

 Ikke la for mange ark samle seg opp i utskuffen.

Dette kan skade maskinen.

 Strømledning er maskinens strømavbruddsenhet.

Trekk ut støpselet for å slå av strømforsyningen.

Installasjon/flytting

Advarsel

 Ikke plasser maskinen i et område med støv, fuktighet eller vannlekkasjer.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

Forsiktig

 Slå av strømmen og trekk ut alle ledninger når du skal flytte maskinen. Det kreves minst to personer dersom den skal løftes.

Maskinen kan falle og medføre personskade eller materiell skade.

 Ikke legg noe over maskinen eller plasser den i et lufttett rom, som et skap.

Hvis maskinen ikke har god ventilasjon, kan det føre til brann.

 Ikke plasser maskinen på et ustabilt underlag.

Maskinen kan falle og medføre personskade eller materiell skade.

 Pass på at du setter støpselet inn i en jordet stikkontakt.

Ellers kan dette føre til elektrisk støt eller brann.

 Maskinen skal kobles til strømnivået som er spesifisert på etiketten.

Hvis du er usikker og vil kontrollere strømnivået du bruker, tar du kontakt med strømleverandøren.

 Bruk kun Nr. 26 AWG^[a] eller større, hvis nødvendig.

Ellers kan det skade maskinen.

^[a] AWG: American Wire Gauge (amerikansk standard for ledningsdiameter)

 Ikke overbelast stikkontakter og skjøteledninger.

Dette kan redusere ytelsen og føre til elektrisk støt eller brann.

 For sikker bruk, bruk strømledningen som følger med maskinen. Hvis du bruker en ledning som er lengre enn 2 meter med en 140V-maskin, må tykkelsen være 16 AWG eller større.

Ellers kan det forårsake skade på maskinen og føre til elektrisk støt eller brann.

Vedlikehold/kontroll

Forsiktig

 Trekk ut støpselet for produktet før du rengjør innsiden av maskinen.

Ikke bruk benzen, løsemidler eller alkoholholdige produkter til å rengjøre maskinen. Ikke spray vann direkte inn i maskinen.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

 Ikke bruk maskinen mens du jobber inne i den for å gjøre rent eller skifte ut deler.

Du kan skade deg.

 Hold strømledningen og støpselets kontaktoverflat rent for støv og vann.

Hvis ikke, kan det føre til elektrisk støt eller brann.

 Ikke fjern deksler eller beskyttelsesanordninger som er festet med skruer.

Maskinen skal kun repareres av en Dell-servicetekniker.

 Hold rengjøringsmidler unna barn.

Barna kan skade seg.

 Ikke demonter, reparer eller rekonstruer maskinen på egen hånd.

Dette kan skade maskinen. Ring en autorisert tekniker når maskinen må repareres.

 Når du rengjør og bruker maskinen, må du følge instruksjonene i brukerhåndboken som fulgte med maskinen.

Ellers kan det skade maskinen.

Rekvisitabruk

Forsiktig

-  Ikke demonter tonerkassetten.

Tonerstøv kan være skadelig.

-  Ikke brenn rekvisita som tonerkassetter eller fikseringsenheten.

Dette kan føre til eksplosjon eller brann.

-  Pass på at tonerstøv ikke kommer i kontakt med kropp eller klær når du skifter tonerkassett eller fjerner tilstoppet papir.

Tonerstøv kan være farlig for mennesker.

-  Tonerkassetter og annen rekvisita må oppbevares i sikker avstand fra barn.

Tonerstøv kan være skadelig.

-  Bruk av resirkulert rekvisita, f.eks. tonerkassetter, kan skade maskinen.

Du må betale serviceavgift dersom det oppstår skader etter bruk av resirkulert rekvisita.

Om denne brukerhåndboken

Denne brukerhåndboken inneholder informasjon om hvordan du bruker maskinen.



- Les sikkerhetsinformasjonen før du tar i bruk maskinen.
- Hvis du har problemer med å bruke maskinen, kan du lese feilsøkingkapitlet (se [Feilsøking](#)).
- Begreper som brukes i denne håndboken, er beskrevet i ordlisten (se [Ordliste](#)).
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell.
- Prosedyrene i denne brukerhåndboken er i hovedsak basert på Windows XP.

Konvensjoner

Noen begreper i denne brukerhåndboken brukes om hverandre, som vist nedenfor.

- Dokument er det samme som original.
- Papir er det samme som medier eller utskriftsmedier.
- Maskin er skriveren eller MP-enheten.

Tabellen nedenfor viser konvensjonene som brukes i brukerhåndboken:

Konvensjoner	Beskrivelse	Eksempel
Fete typer	For tekst på displayet eller navn på knapper på maskinen.	Start
Merk	Gir utfylledende informasjon eller detaljerte spesifikasjoner for funksjonene til maskinen.	Datoformatet kan variere fra land til land.
Forsiktig	Gir brukere informasjon for å beskytte maskinen mot mulige mekaniske skader eller andre feil.	Ikke berør den grønne underdelen av tonerkassetten.
Fotnote	Gir mer detaljert informasjon om bestemte ord eller uttrykk.	a. sider per minutt
("Kryssreferanse")	Leder brukere til en referanseside med ytterligere detaljert informasjon.	(Se Mer informasjon .)

Mer informasjon

Du finner informasjon om hvordan du konfigurerer og bruker maskinen på følgende steder: enten som utskrift eller på skjermen.

Materialer	Beskrivelse
Hurtiginstallasjonsguide 	Denne håndboken inneholder grunnleggende informasjon om hvordan du installerer maskinen.
Brukerhåndbok 	Denne håndboken inneholder trinnvise instruksjoner for bruk av alle funksjonene på maskinen, og informasjon om vedlikehold av maskinen, feilsøking og bytte av forbruksvarer.
Maskindriverhjelp	Denne hjelpen inneholder informasjon om skriverdriveren og instruksjoner for oppsett av utskriftsalternativene (se Bruke hjelp).
Dell nettsted	Hvis du har tilgang til Internett, kan du få hjelp, støtte, maskindrivere, håndbøker og bestillingsinformasjon på Dells webområde, www.dell.com eller support.dell.com .

Funksjonene til ditt nye produkt

Din nye maskin er utstyrt med en rekke spesialfunksjoner som gir bedre kvalitet på dokumentene du skriver ut.

Spesialfunksjoner

Skriv ut med høy hastighet og høy kvalitet

- Du kan skrive ut med en effektiv oppløsning på opptil 1 200 × 1 200 dpi.
-  • Maskinen skriver ut papir i A4-størrelse i en hastighet på opptil 22 sider/min, og papir i Letter-størrelse i en hastighet på 23 sider/min.

Håndter mange forskjellige typer utskriftsmaterialer

-  • Den manuelle skuffen støtter vanlig papir i forskjellige størrelser, brevhoder, konvolutter, etiketter, egendefinerte mediestørrelser, postkort og tungt papir.
- Skuffen for 250 ark støtter vanlig papir.

Lag profesjonelle dokumenter

- Skriv ut vannmerker. Du kan merke dokumenter med tekst, for eksempel "Konfidensielt" (se [Bruke vannmerker](#)).
-  • Skriv ut plakater. Teksten og bildene på hver dokumentside forstørres og skrives ut på tvers av arket. Arkene kan deretter limes sammen til en plakat (se [Skrive ut plakater](#)).
- Du kan bruke forhåndstrykte skjemaer med vanlig papir (se [Bruke overlegg](#)).

Spar tid og penger

- Du kan skrive ut flere sider på ett enkelt ark for å spare papir (se [Skriv ut flere sider på ett ark](#)).
-  • Maskinen har automatisk strømsparing og reduserer strømforbruket betraktelig når den er i ventemodus.
- Du kan skrive ut på begge sider av arket for å spare papir (manuell) (se [Skrive ut på begge sider av papiret \(manuell\)](#)).

Skriv ut i ulike miljøer

-  • Du kan skrive ut med forskjellige operativsystemer, som Windows-, Linux- og Macintosh-systemer (se [Systemkrav](#)).
- Maskinen er utstyrt med et USB-grensesnitt og et nettverksgrensesnitt.

Kopier originaler i flere formater

- Maskinen kan kopiere flere bildekopier fra originaldokumentet på ett ark (se [2-opp- eller 4-opp-kopiering \(N-opp\)](#)).
- Utskriftskvaliteten og bildestørrelsen kan justeres og forbedres samtidig.

Skann originaler og sende dem med en gang

- Skann i farger, og bruk den nøyaktige komprimeringen til JPEG-, TIFF- og PDF-formater.
- Skann og send filer raskt til flere mottakere ved hjelp av nettverksskanning (se [For nettverkstilkoblet maskin](#)).

Angi et bestemt tidspunkt for overføring av en faks

- Du kan angi et bestemt klokkeslett for overføring av en faks, og du kan også sende faksen til flere lagrede mottakere.
- Du kan angi at maskinen skal skrive ut en faksrapport etter overføringen.

IPv6

Denne maskinen støtter IPv6.

Funksjoner etter modell

Maskinen er konstruert for å støtte alle dokumentbehovene dine – fra utskrift og kopiering til mer avanserte nettverkløsninger for bedriften.

Det kan hende at enkelte funksjoner og tilbehør ikke er tilgjengelige, avhengig av modell eller land.

Funksjoner etter modell omfatter:

FUNKSJONER	Dell 1135n
Skriv ut	•
Dobbeltsidig utskrift (manuell)	•
Kopier	•

FAKS	●
Network PC Fax	●
Faks til PC (Dell Skannings- og faksbehandling)	●
Rørløs oppringing	●
USB 2.0	●
Nettverksgrensesnitt Ethernet 10/100 Base TX kablet LAN	●
IPv6	●
Embedded Web Service	●
Dokumentmater	●

(●: Inkludert)

Innledning

Dette kapitlet gir deg en oversikt over maskinen.

Dette kapitlet inneholder:

- [Oversikt over maskinen](#)
- [Oversikt over kontrollpanelet](#)
- [Forklaring av Status](#)
- [Introduksjon av de nyttige knappene](#)
- [Slå på maskinen](#)

Oversikt over maskinen

Sett forfra



Denne illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har.

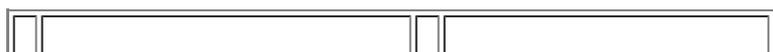
1	Deksel til dokumentmater	6	Håndtak til frontdeksel	11	Utskuff for dokument	16	Skannerglassplate
2	Dokumentmater med breddeførere	7	Håndtak	12	Kontrollpanel	17	Skanneenhet
3	Innskuff for dokumentmater	8	Skuff 1	13	Tonerkassett	18	Lukkeknapp for skanneenhet ^[a]
4	Utskuff for dokumentmater	9	Manuell skuff	14	Papirbreddeførere for manuell skuff		
5	Utgangsstøtte	10	Frontdeksel	15	Skannerdeksel		

^[a] Denne knappen brukes når du lukker skanneenheten.

Sett bakfra



Denne illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har.



1	Nettverksport	5	Strømkontakt
2	USB-port	6	Bakre deksel
3	Kontakt til telefonapparat	7	Håndtak til bakre deksel
4	Kontakt til biapparat (EXT)		

Oversikt over kontrollpanelet



1	ID Copy ()	Du kan kopiere begge sider av et ID-kort, for eksempel et førerkort, til én enkelt side (se ID-kortkopi).
2	Reduce/Enlarge ()	Gjør en kopi mindre eller større enn originalen.
3	Display	Viser gjeldende status og ledetekster under bruk.
4	Status ()	Viser maskinens status (se Forklaring av Status).
5	Fax ()	Aktiverer faksmodus.
6	Copy ()	Aktiverer kopieringsmodus.
7	Scan ()	Aktiverer skannemodus.
8	Pil	Blar gjennom alternativene på den valgte menyen, og øker eller reduserer verdier.
9	Menu ()	Aktiverer menymodus og blar gjennom de tilgjengelige menyene (se Maskinstatus og avanserte funksjoner).
10	OK	Bekrefter valget på skjermen.
11	Back	Tar deg tilbake til øverste menynivå.
12	<i>Talltastatur</i>	Slår faksnummeret og angir tallverdier for dokumentkopier eller andre alternativer.

13	Address Book ()	Brukes til å lagre ofte brukte faksnumre eller søke etter lagrede faksnumre.
14	Redial/Pause ()	Slår forrige nummer på nytt når du er i ventemodus. Setter også inn en pause i et faksnummer i redigeringsmodus.
15	On Hook Dial ()	Gjør det mulig å slå et nummer med røret på.
16	Start ()	Starter en jobb.
17	Stop/Clear ()	Stanser en operasjon når som helst. Hurtigvinduet, som viser den gjeldende jobben som brukeren kan stoppe eller gjenoppta, åpnes på skjermen.
18	Power ()	Brukes til å slå strømmen av og på (se Power knapp).

Forklaring av Status

Fargen på Status-lampen angir maskinens gjeldende status.

Status	Beskrivelse	
Av	<ul style="list-style-type: none"> Maskinen er koblet fra. Maskinen er i strømsparingsmodus. Når data mottas eller du trykker på en knapp, kobles maskinen til automatisk. 	
Grønn	Blinker	<ul style="list-style-type: none"> Når bakgrunnslyset blinker langsomt, mottas data fra datamaskinen. Når bakgrunnslyset blinker raskt, skrives data ut.
	På	Maskinen er tilkoblet og kan brukes.
	Blinker	<ul style="list-style-type: none"> Det har oppstått en mindre feil, og maskinen venter på at feilen skal rettes. Se meldingen på displayet. Når problemet er løst, fortsetter maskinen. Det er litt toner igjen i kassetten. Forventet kassettlevetid^[a] er snart over. Ha en ny kassett klar. Du kan forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se Fordeling av toner).

Rød		<ul style="list-style-type: none"> Den anslåtte levetiden til tonerkassetten er nesten over.^[a] Det anbefales å bytte tonerkassett (se Utskifting av tonerkassett).
	På	<ul style="list-style-type: none"> Det har oppstått papirstopp (se Fjerne papirstopp). Dekselet er åpent. Lukk dekselet. Det er ikke papir i skuffen. Legg papir i skuffen. Maskinen har stanset på grunn av en større feil. Se meldingen på displayet (se Meldinger på displayet).

[a] Anslått kassettlevetid betyr forventet eller estimert levetid for tonerkassetten og angir gjennomsnittskapasiteten for utskriften, definert i henhold til ISO/IEC 19752. Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, utskriftshyppighet, medietype og mediestørrelse. Det kan være litt toner igjen i kassetten selv når End of life Replace new cart vises og skriveren slutter å skrive ut.



Dell anbefaler ikke bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduerte kassetter. Dell kan ikke garantere for kvaliteten til uoriginale Dell tonerkassetter. Service eller reparasjon som følge av bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, vil ikke bli dekket av maskinens garanti.



Kontroller meldingen på displayet. Følg instruksjonene i meldingen, eller slå opp i feilsøkingkapitlet (se [Meldinger på displayet](#)). Hvis problemet vedvarer, må du be om service.



Alle feil på skriveren vises i Skriverstatuskontroll-programvinduet. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.

Introduksjon av de nyttige knappene

Menu knapp



Hvis du vil vite statusen til maskinen og konfigurere maskinen til å bruke en avansert funksjon, klikker du på Menu-knappen (se [Maskinstatus og avanserte funksjoner](#)).

Power knapp



Du slår av strømmen ved å trykke på denne knappen til Power Down vises. Velg Yes for å slå av strømmen. Denne knappen kan også brukes til å slå maskinen på.

Status	Beskrivelse
Av	<ul style="list-style-type: none"> Maskinen er i klarmodus.

	<ul style="list-style-type: none">• Maskinen er slått av.
På	Maskinen er i strømsparingsmodus.

Slå på maskinen

Sett inn støpselet, så blir maskinen slått på.



Du slår av strømmen ved å trykke på Power-knappen () inntil Power Down vises på displayet.

Komme i gang

Dette kapitlet gir deg trinnvise instruksjoner for hvordan du konfigurerer den USB-tilkoblede maskinen og programvaren.

Dette kapitlet inneholder:

- [Installere maskinvaren](#)
- [Programvare som følger med](#)
- [Systemkrav](#)
- [Installere driver for USB-tilkoblet maskin](#)
- [Del maskinen lokalt](#)



Hvilke tilleggsenheter og funksjoner som støttes, kan variere avhengig av modell. Kontroller navnet på din modell.

(Se [Funksjoner etter modell.](#))

Installere maskinvaren

I denne delen finner du trinnvise instruksjoner for hvordan du konfigurerer maskinvaren, som beskrevet i Hurtiginstallasjonsguide. Les hurtiginstallasjonsguiden før du utfører trinnene nedenfor:

1. Velg et egnet sted for plassering av maskinen.

Velg et plant, stabilt underlag med tilstrekkelig plass for luftsirkulasjon rundt maskinen. Pass på at det er litt ekstra plass rundt slik at du får åpnet deksler og skuffer.

Området bør ha god ventilasjon og være beskyttet mot direkte sollys, varmekilder, kulde og fuktighet. Ikke plasser maskinen for nær kanten på pulten eller bordet.



Utskrift fungerer best på steder som er under 1 000 m over havet. Se høydeinnstillingene for å optimalisere utskriften (se [Høydejustering](#)).

Plasser maskinen på et flatt, stabilt underlag slik at hellingen ikke overskrider 2 mm. Hvis hellingen er større, kan det påvirke utskriftskvaliteten.



2. Pakk ut maskinen, og kontroller alle delene som følger med.
3. Fjern all tape.
4. Installer tonerkassetten.
5. Legg i papir (se [Legge papir i papirskuffen](#)).
6. Kontroller at alle kablene er koblet til maskinen.

7. Slå på maskinen.



Dette utstyret vil ikke fungere ved strømbrudd.

Programvare som følger med

Når du har konfigurert maskinen og koblet den til datamaskinen, må du installere skriverprogramvaren fra den medfølgende CD-en. CD-en inneholder følgende programvare:

OS	Innhold
Windows	<ul style="list-style-type: none">• Skriverdriver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• Skannerdriver: TWAIN- og WIA-driverer (Windows Image Acquisition) er tilgjengelige for skanning av dokumenter på maskinen.• Verktøy for skriverinnstillinger: Med dette programmet kan du angi skriverens andre alternativer fra datamaskinen.• Skriverstatuskontroll: Med dette programmet kan du overvåke maskinens status og få meldinger hvis det oppstår en feil under utskrift.• SmarThru^[a]: Dette programmet er den Windows-baserte programvaren som følger med flerfunksjonsmaskinen.• Dell Skannings- og faksbehandling: Du kan finne ut om programmet Dell Skannings- og faksbehandling og tilstanden til den installerte skannerdriveren.• Tonerbestilling for Dell 1135n Laser MFP: Tonerbestilling for Dell 1133 Laser MFP-vinduet viser også hvor mye toner som er igjen, og her kan du dessuten bestille ny tonerkassett.• Verktøy for fastvareoppdatering: Dette programmet hjelper deg med å oppdatere skriverens fastvare.• SetIP: Bruk dette programmet til å angi maskinens TCP/IP-adresser.
Macintosh	<ul style="list-style-type: none">• Skriverdriver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• Skannerdriver: En TWAIN-driver er tilgjengelig for å skanne dokumenter på maskinen.• SetIP: Bruk dette programmet til å angi maskinens TCP/IP-adresser.
Linux	<ul style="list-style-type: none">• Unified Linux Driver: Bruk denne driveren for å få tilgang til alle maskinfunksjonene.• SANE: Bruk denne driveren til å skanne dokumenter.• SetIP: Bruk dette programmet til å angi maskinens TCP/IP-adresser.

[a] Med denne programvaren kan du redigere skannede bilder på flere måter ved hjelp av et kraftig bilderedigeringsprogram og sende bildene via e-post. Du kan også åpne andre bilderedigeringsprogrammer, for

eksempel Adobe Photoshop fra SmarThru. Du finner mer informasjon om dette i den elektroniske hjelpen i SmarThru-programmet (se [SmarThru](#)).

Systemkrav

Før du begynner, må du kontrollere at systemet oppfyller følgende krav:

Microsoft® Windows®

Maskinen støtter følgende Windows-operativsystemer.

OPERATIVSYSTEM	Krav (anbefales)		
	Prosesor	RAM	Ledig harddiskplass
Windows® 2000	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25-2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 048 MB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 024 MB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-biters eller 64-biters eller kraftigere prosessor	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none"> • Støtte for Direct® 9-grafikk med 128 MB minne (for å aktivere Aero-temaet). • DVD-R/W-stasjon 		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1.4 GHz (x64) prosessorer (2 GHz eller raskere)	512 MB (2 048 MB)	10 GB



- Internet Explorer® 5.0 eller høyere er minimumskravet for alle Windows-operativsystemer.

- Administratorrettigheter kreves for å installere programvaren.
- Windows Terminal Services er kompatibel med denne maskinen.

Macintosh

OPERATIVSYSTEM	Krav (anbefales)		
	Proessor	RAM	Ledig harddiskplass
Mac OS X 10.3-10.4	<ul style="list-style-type: none"> • Intel®-proessor • PowerPC G4/G5 	<ul style="list-style-type: none"> • 128 MB for en PowerPC-basert Mac-maskin (512 MB) • 512 MB for en Intel-basert Mac-maskin (1 GB) 	1 GB
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"> • Intel®-proessor • 867 MHz eller raskere Power PC G4/G5 	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"> • Intel®-proessor 	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Element	Krav (anbefales)
Operativsystem	RedHat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32-/64-biters) Fedora Core 2-10 (32/64-biters) SuSE Linux 9.1 (32-biters) OpenSuSE® 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32-/64-biters) Mandrake 10.0, 10.1 (32-/64-biters) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32-/64-biters) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32-/64-biters) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64-biters) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32-/64-biters)
Proessor	Pentium® IV 2,4 GHz (Intel Core™2)

RAM	512 MB (1 024 MB)
Ledig harddiskplass	1 GB (2 GB)



- Det kreves en segmentvekslingspartisjon på 300 MB eller mer for å arbeide med store skannede bilder.
- Linux-skannerdriveren støtter maksimal optisk oppløsning.

Installere driver for USB-tilkoblet maskin

En lokaltilkoblet maskin er en maskin som er koblet direkte til datamaskinen med en USB-kabel.



Ikke bruk en USB-kabel som er lengre enn 3 m.

Windows

Du kan installere maskinprogramvaren ved å velge vanlig eller tilpasset installasjon.

Trinnene nedenfor anbefales for de fleste brukere som bruker en maskin som er direkte tilkoblet datamaskinen. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.



Hvis vinduet Veiviser for funnet maskinvare vises under installasjonen, klikker du på Avbryt for å lukke vinduet.

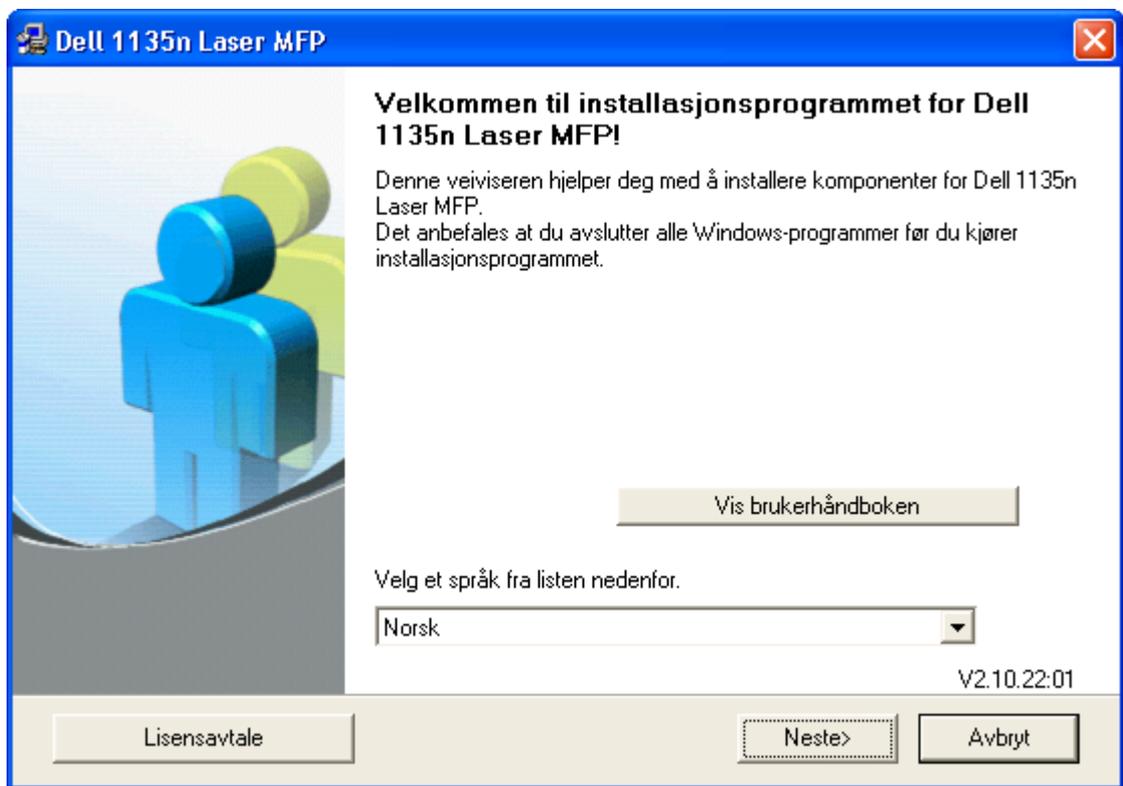
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.

- Programvare-CD-en skal starte automatisk, og et installasjonsvindu åpnes.
- Hvis installasjonsvinduet ikke åpnes, klikker du på Start og deretter på Kjør. Skriv inn X:\Setup.exe, og bytt ut "X" med bokstaven som representerer din CD-/DVD-stasjon. Klikk på OK.
- Hvis du bruker Windows Vista, Windows 7 eller Windows 2008 Server R2, klikker du på Start > Alle programmer > Tilbehør > Kjør.

Skriv inn X:\Setup.exe, og bytt ut "X" med bokstaven som representerer din CD-/DVD-stasjon. Klikk deretter på OK.

- Hvis Autokjør-vinduet vises i Windows Vista, Windows 7 eller Windows 2008 Server R2, klikker du på Kjør Setup.exe i feltet Installer eller kjør program og klikker deretter på Fortsett eller Ja i vinduet Brukerkontroll.

3. Klikk på Neste.

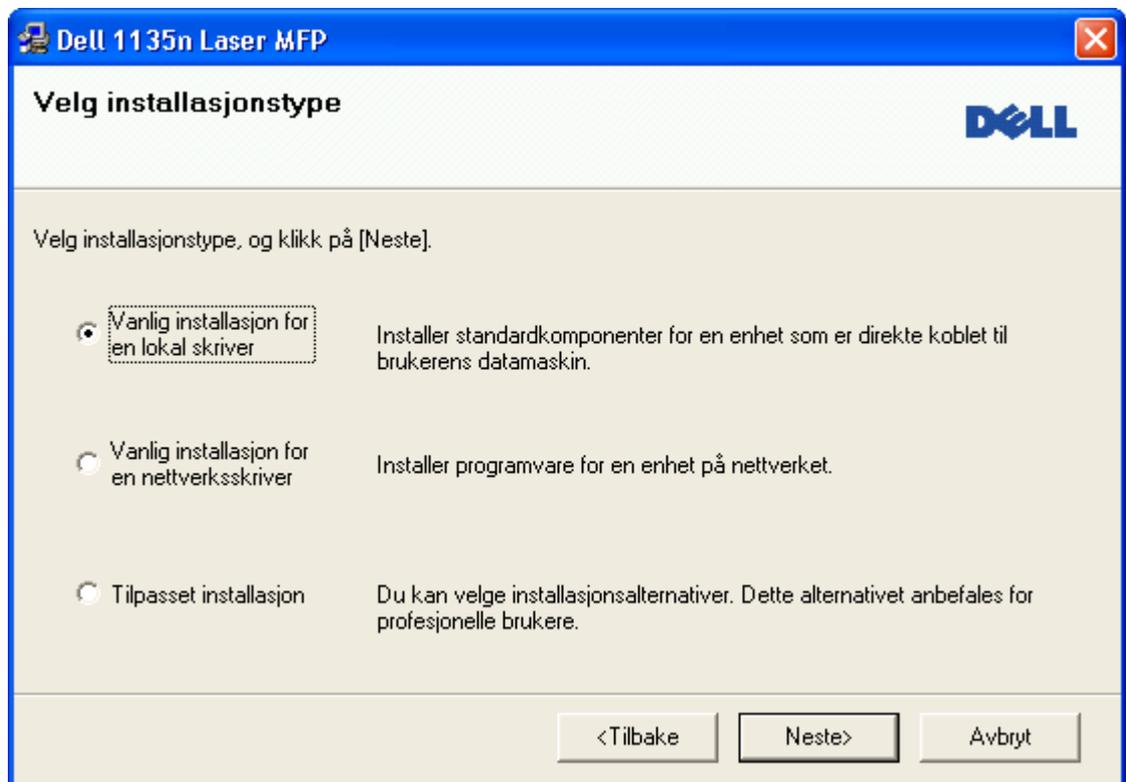


Velg om nødvendig et språk fra rullegardinlisten.

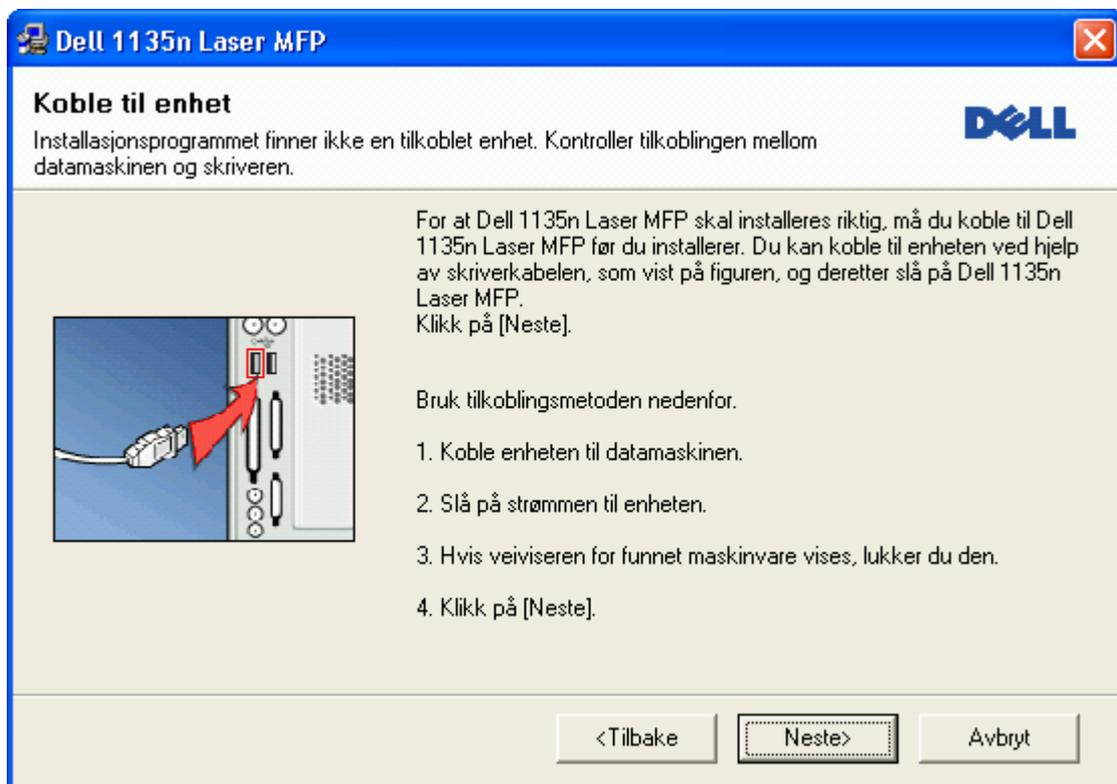
4. Velg Vanlig installasjon for en lokal skriver. Klikk på Neste.



Med Tilpasset kan du velge maskinens tilkobling og hvilke komponenter du vil installere. Følg instruksjonene på skjermen.



Hvis maskinen ikke er koblet til datamaskinen, vises følgende vindu.



- Når du har koblet til maskinen, klikker du på Neste.
- Hvis du ikke vil koble til skriveren nå, klikker du på Neste og Nei på det neste skjermbildet. Installasjonen starter. Det skrives ikke ut noen testside på slutten av installasjonen.
- Installasjonsvinduet i denne Brukerhåndbok kan variere, avhengig av maskinen og grensesnittet som brukes.

5. Når installasjonen er fullført, åpnes et vindu der du blir spurt om du vil skrive ut en testside. Hvis du vil skrive ut en testside, merker du av i avmerkingsboksen og klikker på Neste. Hvis ikke, klikker du bare Neste og hopper til trinn 7.

6. Hvis testsiden skrives ut riktig, klikker du på Ja.

Hvis ikke, klikker du på Nei for å skrive den ut på nytt.

7. Klikk på Fullfør.



Hvis skriverdriveren ikke fungerer som den skal, følger du fremgangsmåten nedenfor for å reparere driveren eller installere den på nytt.

- a. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- b. Fra Start-menyen velger du Programmer eller Alle programmer > Dell > Dell Printers > *navnet på skriverdriveren* > Vedlikehold.
- c. Velg ønsket alternativ, og følg instruksjonene i vinduet.

Macintosh

På programvare-CD-en finner du driverfilene som trengs for å bruke CUPS-driveren til å skrive ut på en Macintosh-maskin.

Den inneholder også en Twain-driver for skanning på en Macintosh-maskin.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på MAC_Installer-mappen.
5. Dobbeltklikk på Installer OS X-ikonet.
6. Angi passordet, og klikk på OK.
7. Dell-installeringsvinduet åpnes. Klikk på Continue.
8. Les lisensavtalen, og klikk på Continue.
9. Klikk på Agree for å godta lisensavtalen.
10. Velg Easy Install, og klikk på Install. Easy Install anbefales for de fleste brukere. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

Hvis du velger Custom Install, kan du velge hvilke komponenter som skal installeres.

11. Når det vises en melding om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på Continue.
12. Når installasjonen er fullført, klikker du på Quit.



Hvis du har installert skannerdriveren, må du klikke på Restart.

13. Åpne Applications-mappen > Utilities > Print Setup Utility.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Åpne Applications-mappen > System Preferences, og klikk på Print & Fax.
14. Klikk på Add i Printer List.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Trykk på "+"-ikonet. Et vindu åpnes.
15. For Mac OS X 10.3: Velg kategorien USB.
 - For Mac OS X 10.4: Klikk på Default Browser og finn USB-tilkoblingen.
 - For Mac OS X 10.5-10.6: Klikk på Default og finn USB-tilkoblingen.
16. Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.3, velger du Dell i Printer Model og maskinnavnet i Model Name.
 - Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.4, velger du Dell i Print Using og maskinnavnet i Model.
 - Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.5-10.6, velger du Select a driver to use... og maskinnavnet i Print Using.

Maskinen vises i Printer List og angis som standardmaskin.

17. Klikk på Add.



Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og installere den på nytt.

Følg trinnene nedenfor for å avinstallere driveren for Macintosh.

- a. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- b. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.
- c. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
- d. Dobbeltklikk på MAC_Installer-mappen.
- e. Dobbeltklikk på Installer OS X-ikonet.
- f. Angi passordet, og klikk på OK.
- g. Dell-installeringsvinduet åpnes. Klikk på Continue.
- h. Velg Uninstall, og klikk på Uninstall.
- i. Når det vises en melding om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på Continue.
- j. Når avinstallasjonen er ferdig, klikker du på Quit.

Linux

Følg trinnene nedenfor for å installere driveren for Linux. Unified Linux Driver-pakken vil også installeres når du installerer driveren.



Den medfølgende programvare-CD-en inneholder Unified Linux Driver-pakken, som gjør at du lett kan administrere maskinen ved hjelp av et verktøy med grafisk grensesnitt.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når vinduet Administrator Login vises, skriver du inn root i feltet Login og angir systempassordet.



Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

3. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.

Programvare-CDen startes automatisk.

Hvis programvare-CDen ikke startes automatisk, klikker du på -ikonet nederst på skrivebordet. Når Terminal-skjermbildet vises, skriver du inn følgende:

Hvis CD-en er sekundær master og plasseringen der den skal monteres, er /mnt/cdrom:

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost Linux]#./install.sh
```

Hvis du fremdeles ikke får kjørt CD-en, må du skrive følgende:

```
[root@localhost root]#umount /dev/hdc
```

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```



Installeringsprogrammet starter automatisk hvis du har installert og konfigurert en automatisk startprogrampakke.

4. Når velkomstskjerm bildet vises, klikker du på Next.



5. Når installasjonen er fullført, klikker du på Finish.

Installasjonsprogrammet har tilføyd ikonet Unified Driver Configurator på skrivebordet og Unified Driver group på systemmenyen. Hvis det oppstår problemer, kan du konsultere den elektroniske hjelpen, som er tilgjengelig via systemmenyen eller fra programmene i driverpakken, for eksempel Unified Driver Configurator eller Image Manager.



Installasjon av driveren i tekstmodus:

- Hvis du ikke bruker det grafiske brukergrensesnittet, eller hvis driverinstallasjonen mislyktes, må du bruke driveren i tekstmodus.
- Følg fremgangsmåten i trinnene 1 til 3, og skriv inn [root@localhost Linux]# ./install.sh. Følg instruksjonene på terminalskjerm bildet. Installeringen er fullført.
- Hvis du vil avinstallere driveren, følger du installasjonsinstruksjonene over, men du må skrive inn [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh i terminalskjerm bildet.



Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og installere den på nytt.

Følg trinnene nedenfor for å avinstallere driveren for Linux.

- a. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- b. Når Administrator Login-vinduet vises, skriver du inn "root" i Login-feltet og angir systempassordet.

Du må logge på som superbruker (root) for å kunne avinstallere skriverdriveren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

- c. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.

Programvare-CDen startes automatisk.

Hvis programvare-CDen ikke startes automatisk, klikker du på -ikonet nederst på skrivebordet. Når Terminal-skjerm bildet vises, skriver du inn følgende:

Hvis CD-en er sekundær master og plasseringen der den skal monteres, er /mnt/cdrom:

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost Linux]#./uninstall.sh
```

Installeringsprogrammet starter automatisk hvis du har installert og konfigurert en automatisk startprogrampakke.

- d. Klikk på Uninstall.
- e. Klikk på Next.
- f. Klikk på Finish.

Del maskinen lokalt

Følg trinnene nedenfor for å konfigurere datamaskinene slik at de deler maskinen lokalt.

Hvis vertsdatamaskinen er koblet direkte til maskinen med en USB-kabel og også er koblet til et lokalt nettverk, kan klientdatamaskinene som er koblet til det samme lokale nettverket, skrive ut på den delte maskinen via vertsdatamaskinen.



1	Vertsdatamaskin	En datamaskin som er direkte koblet til maskinen med en USB-kabel.
2	Klientdatamaskiner	Datamaskiner som bruker den delte maskinen via vertsdatamaskinen.

Windows

Konfigurere en vertsmaskin

1. Installer skriverdriveren (se [Installere driver for USB-tilkoblet maskin](#)).
2. Klikk på Start-menyen i Windows.
3. Windows 2000: Velg Innstillinger > Skrivere.
 - I Windows XP/2003 velger du Skrivere og fakser.
 - I Windows 2008/Vista skal du velge Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skrivere.
 - I Windows 7 velger du Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Enheter og skrivere.
 - I Windows Server 2008 R2 velger du Kontrollpanel > Maskinvare > Enheter og skrivere.
4. Høyreklikk på skriverikonet.
5. I Windows XP/2003/2008/Vista trykker/velger du Egenskaper.

I Windows 7 og Windows Server 2008 R2 velger du Skriveregenskaper på hurtigmenyer.



Hvis Skriveregenskaper-elementet har ►-tegn, kan du velge andre skriverdrivere som er koblet til valgt skriver.

6. Velg kategorien Deling.
7. Merk av for Endre delingsalternativer.
8. Merk av for Del denne skriveren.
9. Fyll ut feltet Navn på delt ressurs. Klikk på OK.

Konfigurere en klientmaskin

1. Installer skriverdriveren (se [Installere driver for USB-tilkoblet maskin](#)).
2. Klikk på Start-menyen i Windows.
3. Velg Alle programmer > Tilbehør > Windows Utforsker.
4. Skriv inn IP-adressen til vertsmaskinen, og trykk på Enter.



Hvis vertsdatabasemaskinen krever Brukernavn og Passord, skriver du inn brukernavnet og passordet til kontoen på vertsdatabasemaskinen.

5. Høyreklikk på skriverikonet du vil dele, og velg Koble til.
6. Hvis en melding om at oppsett er fullført vises, klikker du på OK.
7. Åpne filen du vil skrive ut, og start utskriften.

Macintosh



Følgende trinn gjelder for Mac OS X 10.5-10.6. Se i Mac-hjelpen for andre OS-versjoner.

Konfigurere en vertsmaskin

1. Installer skriverdriveren (se [Macintosh](#)).
2. Åpne Applications-mappen > System Preferences, og klikk på Print & Fax.
3. Velg skriveren du vil dele, fra Printers list.
4. Velg Share this printer.

Konfigurere en klientmaskin

1. Installer skriverdriveren (se [Macintosh](#)).
2. Åpne Applications-mappen > System Preferences, og klikk på Print & Fax.
3. Klikk på "+"-ikonet.

Det åpnes et vindu som viser navnet til de delte skriverne.

4. Velg maskinen, og klikk på Add.

Nettverksoppsett

Dette kapitlet gir deg trinnvise instruksjoner for hvordan du konfigurerer den nettverkstilkoblede maskinen og programvaren.

Dette kapitlet inneholder:

- [Nettverksmiljø](#)
- [Introduksjon av nyttige nettverksprogrammer](#)
- [Bruke et kablet nettverk](#)
- [Installere driveren på en nettverkstilkoblet maskin](#)
- [IPv6-konfigurasjon](#)

Nettverksmiljø

Du må konfigurere nettverksprotokollene på maskinen for å kunne bruke den som nettverksmaskin. Du kan konfigurere de grunnleggende nettverksinnstillingene via kontrollpanelet på maskinen.

Tabellen nedenfor viser nettverksmiljøene som støttes av maskinen:

Element	Krav
Nettverkgrensesnitt	<ul style="list-style-type: none">• Ethernet 10/100 Base TX
Nettverksoperativsystem	<ul style="list-style-type: none">• Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/2008 Server R2• Ulike Linux-operativsystemer• Mac OS X 10.3-10.6
Nettverksprotokoller	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IPv4• DHCP, BOOTP• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP• Standard TCP/IP-utskrift (RAW), LPR, IPP• SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec) <p>(Se IPv6-konfigurasjon.)</p>

Introduksjon av nyttige nettverksprogrammer

For å bruke SetIP-programmet, må du deaktivere datamaskinens brannmur før du går videre ved å gjøre følgende:

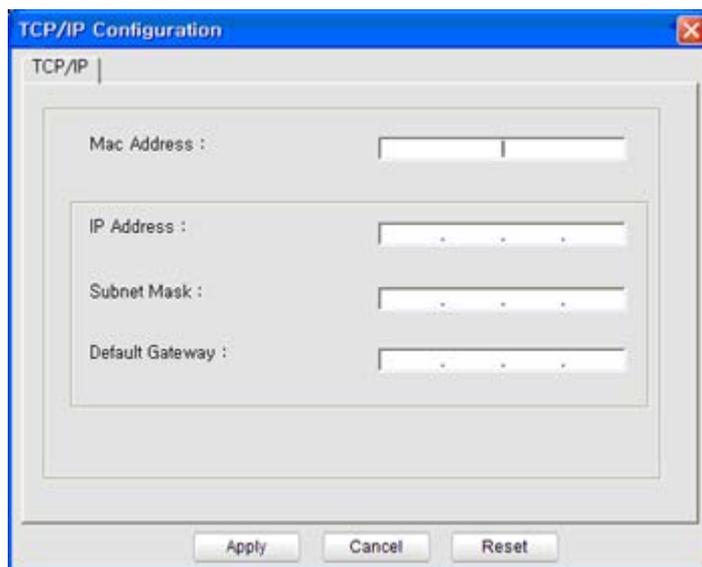
1. Åpne Kontrollpanel.
2. Dobbelklikk på Sikkerhetssenter.
3. Klikk på Windows-brannmur.
4. Deaktiver brannmuren.

Installere programmet

1. Sett inn CD-en med skriverprogramvare som fulgte med maskinen. Hvis driver-CD-en starter automatisk, lukker du vinduet.
2. Start Windows Utforsker, og åpne X-stasjonen (X står for bokstaven til CD-stasjonen).
3. Dobbelklikk på Application > *SetIP*.
4. Dobbelklikk på Setup.exe for å installere dette programmet.
5. Velg språk, og klikk deretter på Neste.
6. Følg instruksjonene i vinduet for å fullføre installasjonen.

Starte programmet

1. Bruk en nettverkskabel til å koble maskinen til nettverket.
2. Slå på maskinen.
3. På Start-menyen i Windows velger du Alle programmer > Dell Printers > *SetIP* > *SetIP*.
4. Klikk på -ikonet (tredje fra venstre) i SetIP-vinduet for å åpne TCP/IP-parameter-vinduet.
5. Angi den nye informasjonen for maskinen i konfigurasjonsvinduet som følger. På et bedriftsintranett må du kanskje få tildelt denne informasjonen av en nettverksadministrator før du går videre.



- Mac Address: Finn maskinens MAC-adresse i **nettverkskonfigurasjonsrapporten**, og skriv den inn uten uten kolon. Adressen 00:15:99:29:51:A8 blir for eksempel 0015992951A8.



2. I Embedded Web Service-vinduet klikker du på Network Settings.
3. Klikk på Reset. Klikk deretter på Clear for nettverk.
4. Slå maskinen av og på for å ta i bruk innstillingene.

Installere driveren på en nettverkstilkoblet maskin

Windows

Du kan konfigurere maskindriveren ved å følge fremgangsmåten nedenfor.

Dette anbefales for de fleste brukere. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

1. Kontroller at maskinen er koblet til nettverket og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.

- CD-en skal starte automatisk, og et installasjonsvindu åpnes.
- Hvis installasjonsvinduet ikke åpnes, klikker du på Start og deretter på Kjør. Skriv inn X:\Setup.exe, og bytt ut "X" med din stasjonsbokstav. Klikk på OK.
- Hvis du bruker Windows Vista, Windows 7 eller Windows 2008 Server R2, klikker du på Start > Alle programmer > Tilbehør > Kjør.

Skriv inn X:\Setup.exe, og bytt ut "X" med bokstaven som representerer din stasjon. Klikk deretter på OK.

- Dersom Autokjør-vinduet vises i Windows Vista, Windows 7 og Windows 2008 Server R2, klikker du på Kjør Setup.exe i Installer eller kjør program-feltet og deretter Fortsett eller Ja i vinduet Brukerkontroll.
3. Klikk på Neste.

- Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.4, velger du Dell i Print Using og maskinnavnet i Model.
- Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.5-10.6, velger du Select a driver to use... og maskinnavnet i Print Using.

Maskinen vises i Printer List og angis som standardmaskin.

18. Klikk på Add.



Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og installere den på nytt.

Følg trinnene nedenfor for å avinstallere driveren for Macintosh.

- Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
- Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.
- Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
- Dobbeltklikk på MAC_Installer-mappen.
- Dobbeltklikk på Installer OS X-ikonet.
- Angi passordet, og klikk på OK.
- Dell-installeringsvinduet åpnes. Klikk på Continue.
- Velg Uninstall, og klikk på Uninstall.
- Når det vises en melding om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på Continue.
- Når avinstallasjonen er ferdig, klikker du på Quit.

Linux

Installere Linux-driveren

- Kontroller at maskinen er koblet til nettverket og slått på. IP-adressen til maskinen må også være konfigurert.
- Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-/DVD-stasjonen.
- Dobbeltklikk på CD-ikonet på Linux-skrivebordet.
- Dobbeltklikk på Linux-mappen.
- Dobbeltklikk på ikonet install.sh.
- Dell-installerings* vinduet åpnes. Klikk på Continue.
- Add printer wizard-vinduet åpnes. Klikk på Next.
- Velg Network printer og klikk på Search.
- Skriverens IP-adresse og modellnavn vises i listefeltet.

Hvis neste bokstav finnes på samme tast, flytter du markøren ved å trykke på venstre/høyre pil, og deretter trykker du på tasten med den bokstaven du ønsker. Markøren flyttes til høyre, og neste bokstav vises på displayet.

Du kan sette inn et mellomrom ved å trykke på 1 to ganger.

3. Når du er ferdig å taste bokstaver, trykker du på OK.

Bokstaver og tall på tastaturet

Tast	Tilordnede tall, bokstaver eller tegn
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	*
#	#

Rette opp tall eller navn

Hvis du taster inn feil tall eller bokstav, trykker du på venstre/høyre pil for å slette det siste tegnet. Deretter taster du inn riktig tall eller bokstav.



- Transparenter som brukes i maskinen, må tåle maskinens fikseringstemperatur.
- Legg utskrevne transparenter på et flatt underlag.
- Ikke la ubrukte transparenter ligge for lenge i papirskuffen. Støv og smuss kan samle seg på dem og føre til flekker på utskriften.
- Håndter transparenter forsiktig for å unngå flekker forårsaket av fingeravtrykk.
- For å unngå falming må ikke transparenter utsettes for langvarig sollys.
- Pass på at transparentene ikke er skrubbete, krøllete eller har ødelagte kanter.
- Ikke bruk transparenter som har løsnet fra baksidearket.
- For å unngå at de utskrevne transparentene klistres sammen må du ikke stable dem i utskuffen når de skrives ut.

Etiketter

For å unngå skade på skriveren bør du bare bruke etiketter som er utviklet for laserskrivere.



- Ta hensyn til følgende når du velger etiketter:
 - **Lim:** Det selvklebende materialet må være stabilt ved maskinens fikseringstemperatur (ca. 170 °C).
 - **Oppsett:** Bruk bare etiketter uten synlige områder med underlagspapir. Hvis det er mellomrom mellom etikettene, kan de løsne fra arket. Dette kan føre til alvorlig papirstopp.
 - **Krølling:** Før utskrift skal etikettene ligge flatt med mindre enn 13 mm krumming i hver retning.
 - **Tilstand:** Ikke bruk etiketter med skrucker, bobler eller andre tegn som tyder på at de er i ferd med å løsne.
- Kontroller at ikke limflatene mellom etikettene er synlige. Slike områder kan føre til at etiketter løsner under utskrift, noe som kan føre til papirstopp. Lim som er synlig, kan også føre til skader på maskinens komponenter.
- Ikke send et etikettark gjennom maskinen mer enn én gang. Limet på baksiden av etikettene er kun beregnet for én kjøring gjennom maskinen.
- Ikke bruk etiketter som er løsnet fra underlagsarket, eller som er skrubbet, har bobler eller er skadet på annen måte.

Kartong eller papir med spesiell størrelse

Kort og andre materialer med spesiell størrelse kan skrives ut med denne maskinen.



- Ikke skriv ut på medier som er smalere enn 76 mm eller kortere enn 127 mm.
- Sett margen minst 6,4 mm fra kanten av utskriftsmediet i programmet du skriver ut fra.
- Hvis utskriftsmediet veier over 160 g/m², kan du prøve å skrive ut i det bakre dekselet (forsiden opp).

De utskrevne sidene stables i utgangsstøtten, som sørger for at de utskrevne arkene holdes samlet. Som standard sender skriveren utskrifter til utskuffen. Hvis du vil bruke utskuffen, må det bakre dekselet være lukket.



Hvis du bruker A5-papir, må du slå sammen utskuffen. Hvis du ikke gjør dette, kan utskriftene forskyves, eller det kan oppstå papirstopp.

Stabil stabling av papir

Hvis du bruker maskinen på et fuktig sted, eller hvis du bruker fuktige utskriftsmedier på grunn av høy fuktighet, kan utskriftene i utskuffen bli krøllet og ikke bli skikkelig stablet. Still i så fall inn maskinen til å bruke Paper Stacking-funksjonen, slik at utskriftene stables stabilt. Utskriftshastigheten blir imidlertid langsommere hvis du bruker denne funksjonen.

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Maintenance vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Paper Stacking vises, og trykk deretter på OK.
5. Trykk på venstre/høyre pil til On vises, og trykk deretter på OK.
6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

Skrive ut små utskrifter

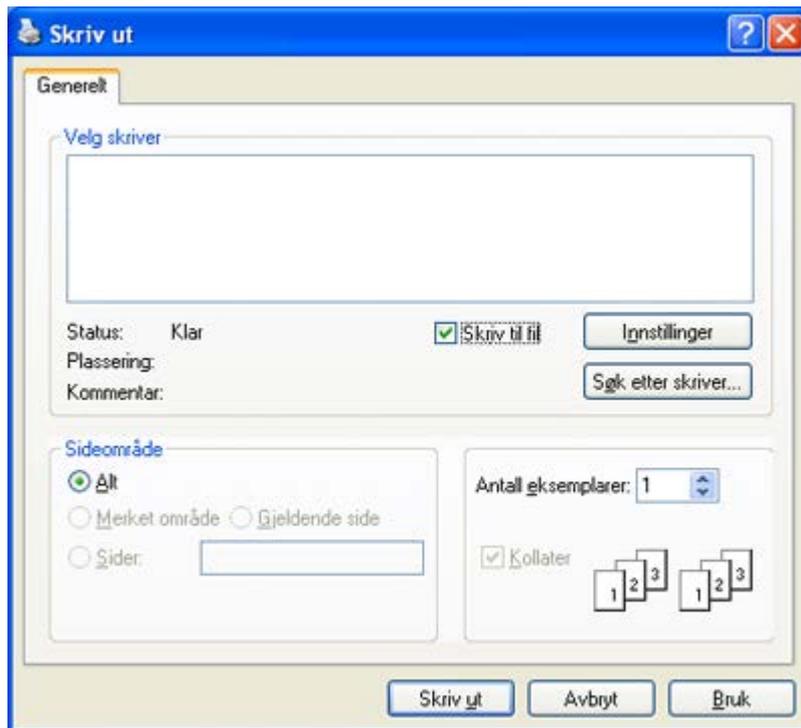
Når du har skrevet ut en liten utskrift, for eksempel en konvolutt eller et medium med egendefinert størrelse, kan det hende at den er for liten til å plasseres i utgangsstøtten.

Åpne i så fall skanneenheten, ta ut utskriften, og lukk deretter skanneenheten igjen, slik at den er klar for neste utskrift.



Slik oppretter du en fil:

1. Merk av for Skriv til fil i Skriv ut-vinduet.



2. Klikk på Skriv ut.
3. Skriv destinationsstien og filnavnet, og klikk derefter på OK. Eksempel: **c:\Temp\filnavn.**



Hvis du bare skriver inn filnavnet, lagres filen automatisk i Mine dokumenter. Lagringsmappen kan variere, avhengig av operativsystem.

Skrive ut i Macintosh

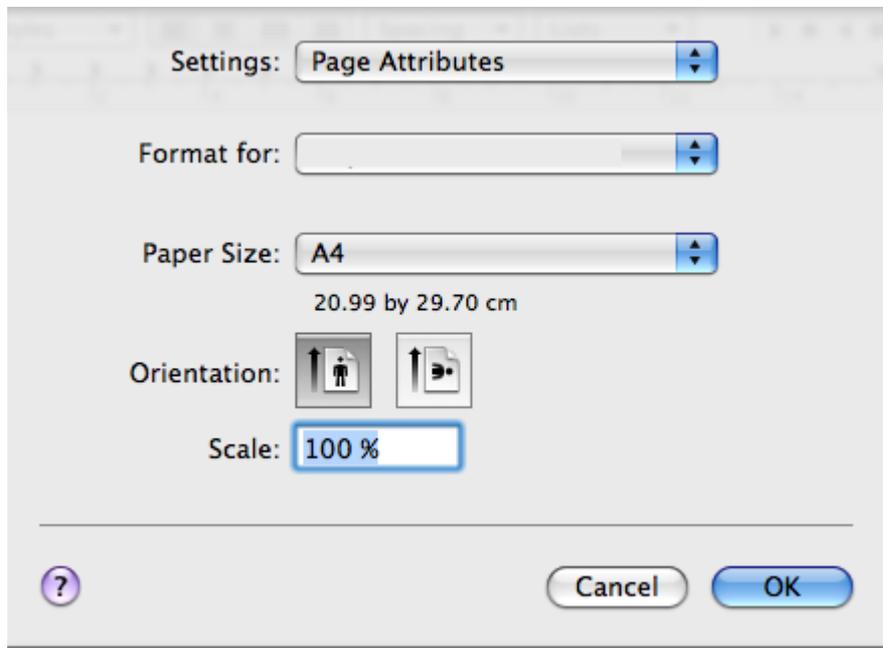
Denne delen forklarer hvordan du skriver ut på en Macintosh-maskin. Du må angi utskriftsmiljøet før du skriver ut.

- USB-tilkobling (se [Macintosh](#)).
- Nettverkstilkobling (se [Macintosh](#)).

Skrive ut et dokument

Når du skriver ut fra en Macintosh-maskin, må du kontrollere innstillingen for skriverdriveren i programmet du bruker. Slik skriver du ut fra en Macintosh-maskin:

1. Åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. Åpne File-menyen, og klikk på Page Setup.
3. Velg papirstørrelse, papirretning, skalering og andre alternativer, og kontroller at din maskin er valgt. Klikk på OK.



4. Åpne File-menyen, og klikk på Print.
5. Velg antall eksemplarer, og angi hvilke sider som skal skrives ut.
6. Klikk på Print.

Endre skriverinnstillinger

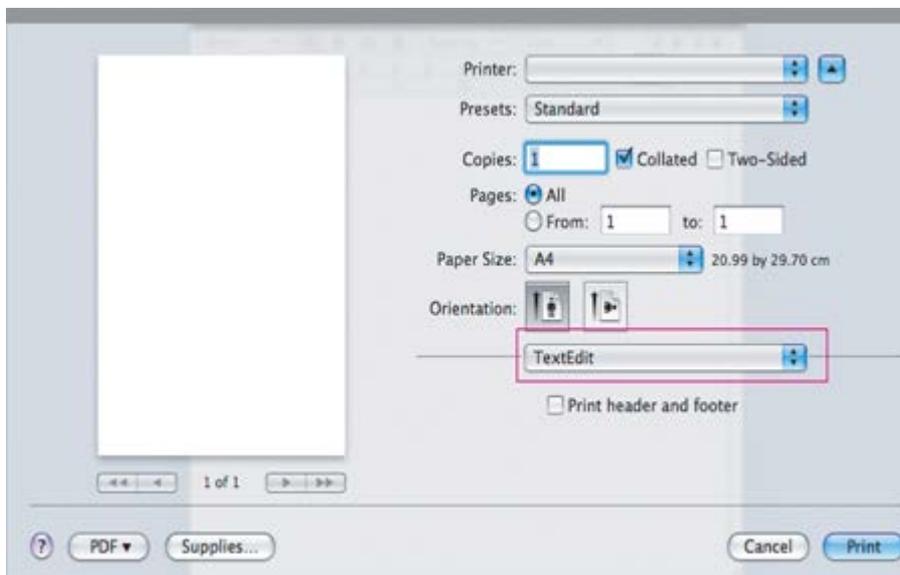
Maskinen har avanserte utskriftsfunksjoner som du kan bruke.

Åpne et program, og velg Print på File-menyen. Det kan vises et annet maskinnavn i ruten for skriveregenskaper, avhengig av hvilken maskin du bruker. Bortsett fra navnet, er sammensetningen av ruten for skriveregenskaper lik det følgende.



- Innstillingene kan variere avhengig av skriver og Mac OS-versjon.
- Følgende rute kan se annerledes ut, avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.

Følgende rute er den første ruten du ser når du åpner ruten for skriveregenskaper. Velg andre avanserte funksjoner fra rullegardinlisten.



Kontroller at skriverdriveren er installert på maskinen fra programvare-CD-en, ettersom skriverdriveren også inneholder skanneprogrammet (se [Installere driveren på en nettverkstilkoblet maskin](#)).

1. Kontroller at maskinen og datamaskinen er koblet til nettverket, og at Dell Skannings- og faksbehandling er installert på datamaskinen.
2. Legg originalene med forsiden opp i dokumentmateren, eller legg én enkelt original med forsiden ned på skannerglassplaten.
3. Trykk på Scan () på kontrollpanelet.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Scan To PC vises, og trykk deretter på OK.
5. Trykk på venstre/høyre pil til Network PC vises, og trykk deretter på OK.



Hvis du får meldingen Not Available, må du kontrollere porttilkoblingen.

6. Velg registrert datamaskin-ID, og skriv inn Passord ved behov.



- ID-en er den samme som den registrerte Datamaskin-ID for Dell Skannings- og faksbehandling.
- Passord er det 4-sifrede nummeret som er registrert som Passord for Dell Skannings- og faksbehandling.

7. Trykk på venstre/høyre pil til ønsket program vises, og trykk deretter på OK.

Standardinnstillingen er Mine dokumenter.



Hvis du vil legge til eller slette lagringsmappen for den skannede filen, legger du til eller sletter programmet i Dell Skannings- og faksbehandling > Egenskaper > Konfigurer skanneknapp.

8. Trykk på venstre/høyre pil til ønsket innstilling vises, og trykk deretter på OK.

- Resolution: Angir bildeoppløsning.
- Scan Color: Angir fargemodus.
- Scan Format: Angir filformatet som bildet skal lagres i.
- Scan Size: Angir bildestørrelse.



- Scan Format vises bare når du har valgt Mine dokumenter som skannemål.
- Hvis du vil skanne fra standardinnstillingen, trykker du på Start.

9. Skanningen begynner.



- Det skannede bildet lagres i mappen Mine dokumenter > Mine bilder > Dell på datamaskinen.

Hvis du vil ha mer informasjon om Image Manager-programmet, kan du se i hjelpen.

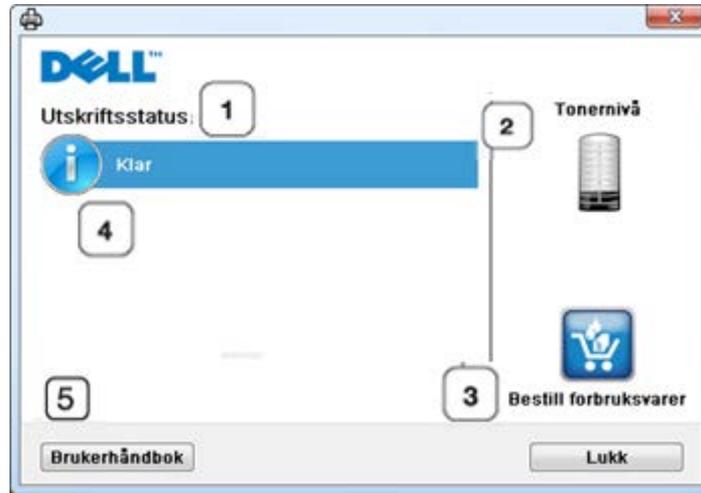
1. Trykk på Fax () på kontrollpanelet.
2. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Fax Setup vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Auto Report vises, og trykk deretter på OK.
5. Trykk på venstre/høyre pil til On vises, og trykk deretter på OK.
6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

	Serial Number Paper Stacking Clear Setting All Settings Fax Setup Copy Setup Scan Setup System Setup Network Setup Phone Book Sent Report RCV Report
Network	TCP/IP (IPv4) DHCP BOOTP Static TCP/IP (IPv6) IPv6 Activate DHCPv6 Config Ethernet Speed Clear Setting Network Info.

Hvis det oppstår en feil under utskrift, kan du kontrollere feilen fra Skriverstatuskontroll.

Du kan åpne Skriverstatuskontroll fra Start-menyen: Velg Programmer eller Alle programmer > Dell > Dell Printers > *navnet på skriverdriveren* > *Skriverstatuskontroll*.

Skriverstatuskontroll-programmet viser gjeldende status for maskinen, estimert nivå for tonerkasset(er) og andre typer informasjon.



1	Utskriftsstatus	Skriverstatuskontroll viser skriverens gjeldende status.
2	Tonernivå	Viser hvor mye toner det er igjen i tonerkassetten(e).
3	Bestill forbruksvarer	Bestill tonerkasset(er) elektronisk.
4	Hjelp meg	Når det oppstår feil, vises Hjelp meg-knappen. Du kan åpne feilsøkingkapitlet i brukerhåndboken direkte.
5	Brukerhåndbok	Vis brukerhåndboken.

Endre programinnstillingene for Skriverstatuskontroll

Høyreklikk Skriverstatuskontroll-ikonet og velg Alternativer. Velg ønskede innstillingene i Alternativer-vinduet.

Bruke Dell 1135n Laser MFP Toner Reorder

Tonerbestilling for Dell 1135n Laser MFP-vinduet viser også hvor mye toner som er igjen, og her kan du dessuten bestille ny tonerkasset.

Bruke Verktøy for skriverinnstillinger

Når du installerer Dell-programvaren, blir Verktøy for skriverinnstillinger automatisk installert.

For å åpne Verktøy for skriverinnstillinger.

Hvis du bruker Windows, kan du åpne Verktøy for skriverinnstillinger fra Start-menyen. Velg Programmer eller

Alle programmer > Dell > Dell Printers > *navnet på skriverdriveren* > *Verktøy for skriverinnstillinger*.

Verktøy for skriverinnstillinger-vinduet har flere funksjoner.

Klikk på hjelpikonet hvis du vil ha mer informasjon.

Verktøy for fastvareoppdatering

Med Verktøy for fastvareoppdatering kan du vedlikeholde maskinen ved å oppgradere fastvaren.

Hvis du bruker Windows, kan du åpne Verktøy for fastvareoppdatering fra Start-menyen. Velg Programmer eller Alle programmer > Dell > Dell Printers > *navnet på skriverdriveren* > *Verktøy for fastvareoppdatering*.

SmarThru

CD-platen som følger med, inneholder SmarThru. SmarThru har nyttige funksjoner du kan bruke med maskinen.

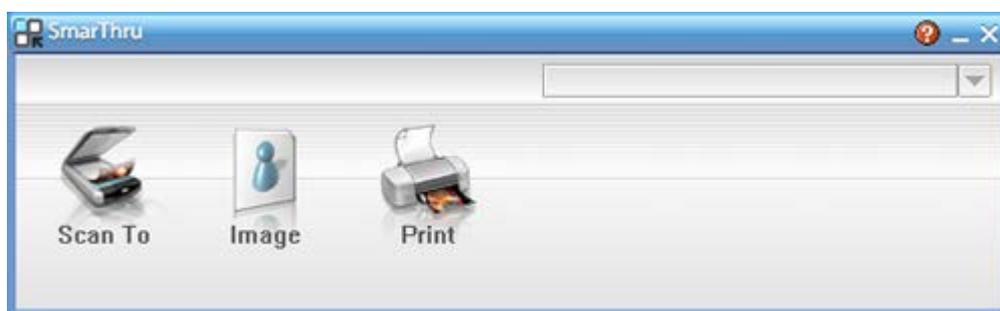
Starte SmarThru

Følg fremgangsmåten under for å starte SmarThru:

1. Kontroller at maskinen og datamaskinen er slått på, og at de er koblet riktig til hverandre.
2. Når du har installert SmarThru, ser du SmarThru-ikonet på skrivebordet.
3. Dobbeltklikk på SmarThru ikonet.



4. SmarThru vises.



- Scan to: Velg dette alternativet hvis du vil skanne et bilde og lagre det i et program eller en mappe, sende det som e-post eller publisere det på en website.
- Image: Velg dette alternativet hvis du vil redigere et bilde du har lagret som en grafikkfil og sende det til et program eller en mappe, sende det som e-post eller publisere det på en website.
- Print: Velg dette alternativet hvis du vil skrive ut bilder du har lagret. Du kan skrive ut bilder i svart/hvitt- eller fargemodus hvis maskinen støtter det.

Hvis du vil ha mer informasjon om SmarThru, klikker du i øvre høyre hjørne i vinduet. SmarThru-vinduet åpnes. Du kan bruke den elektroniske hjelpen som er innebygd i SmarThru-programmet.



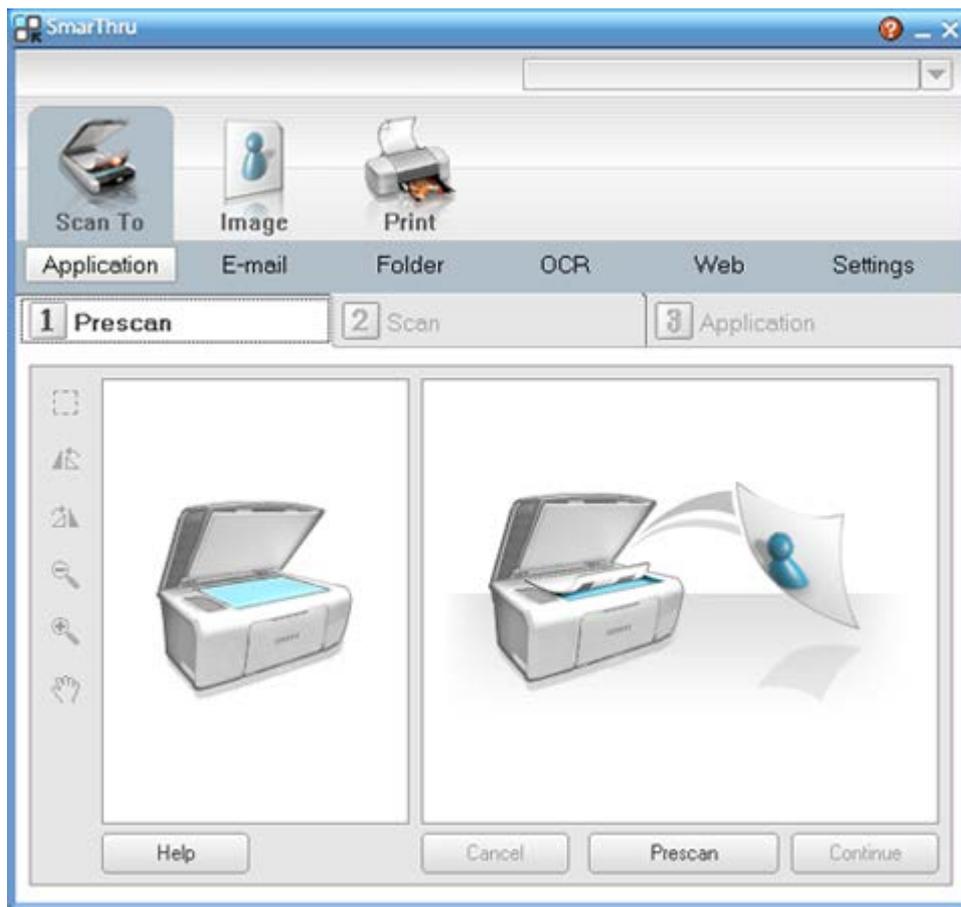
Følg fremgangsmåten under for å avinstallere SmarThru. Før du begynner å avinstallere, må du lukke alle åpne programmer på datamaskinen.

- a. Fra Start-menyen velger du Programmer eller Alle programmer.
- b. Velg Dell Printers > SmarThru 4 > Uninstall SmarThru 4.
- c. Når du blir bedt om å bekrefte valget, leser du erklæringen og klikker på OK.
- d. Klikk på Finish.

Bruke SmarThru

Skanning

1. Klikk på Scan To.



- Application: Skanner et bilde og plasserer det i et bilderedigeringsprogram, for eksempel Paint eller Adobe Photoshop.
- E-mail: Skanner et bilde og sender det som e-post. Med denne tjenesten kan du skanne et bilde, forhåndsviser det og sende det som e-post.



Hvis du skal sende et bilde via e-post, må du ha et e-postklientprogram, for eksempel Outlook Express, som er satt opp med din e-postkonto.

- Folder: Skanner et bilde og lagrer det i en mappe. Med denne tjenesten kan du skanne et bilde, forhåndsviser det og lagre det i en valgfri mappe.
- OCR: Skanner et bilde og utfører tekstgjenkjenning. Med denne tjenesten kan du skanne et bilde, forhåndsviser det og sende det til OCR-programmet for tekstgjenkjenning.

- Anbefalt skanningsalternativ for OCR.
 - Oppløsning: 200 eller 300 dpi.
 - Bildetype: gråtoner eller svart/hvitt.
- Web: Skanner et bilde, forhåndsviser det og publiserer det på en webside i det angitte filformatet.
 - Settings: Tilpasser innstillingene for de grunnleggende funksjonene i Scan To. Med denne tjenesten kan du tilpasse innstillingene for Application, E-mail, OCR og Web.

2. Konfigurer skanningsinnstillinger, og klikk på Scan.

Utskrift

1. Klikk på Print.
2. Velg filen du vil skrive ut.
3. Velg maskinen du vil bruke til utskrift.
4. Klikk på Skriv ut for å starte jobben.

Bruke Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator er et verktøy som primært er ment til konfigurering av maskinenheter.

Åpne Unified Driver Configurator

1. Dobbeltklikk på Unified Driver Configurator på skrivebordet.

Du kan også klikke på menyikonet Startup og velge Dell Unified Driver > Unified Driver Configurator.

2. Trykk på hver av knappene til venstre for å bytte til det tilhørende konfigurasjonsvinduet.

1. Printers Configuration

-  2. Scanners Configuration

3. Ports Configuration



Klikk på Help for å bruke den elektroniske hjelpen.

3. Når du har endret konfigurasjonene, klikker du på Exit for å lukke Unified Driver Configurator.

Printers configuration

Printers configuration har to kategorier: Printers og Classes.

Kategorien Printers

Du kan se det gjeldende systemets skriverkonfigurasjon ved å klikke på maskinikonet til venstre i Unified Driver Configurator-vinduet.



1	Bytter til Printers configuration.
2	Viser alle installerte maskiner.
3	Viser maskinens status, modellnavn og URI.

Kontrollknappene for utskrift er som følger:

- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige maskiner.
- **Add Printer:** Brukes til å legge til en ny maskin.
- **Remove Printer:** Fjerner den valgte maskinen.
- **Set as Default:** Definerer den valgte maskinen som standardmaskin.
- **Stop/Start:** Stopper/starter maskinen.
- **Test:** Brukes til å skrive ut en testside, slik at du kan kontrollere om maskinen fungerer som den skal.
- **Properties:** Brukes til å vise og endre skrivereregenskaper.

Kategorien Classes

Kategorien Classes viser en liste over tilgjengelige maskinklasser.



1	Viser alle maskinklassene.
2	Viser statusen for klassen og antall maskiner i klassen.

- **Refresh:** Oppdaterer klasselisten.
- **Add Class:** Brukes til å legge til en ny maskinklasse.
- **Remove Class:** Fjerner den valgte maskinklassen.

Scanners configuration

I dette vinduet kan du overvåke aktiviteten til skannerenheter, vise en liste over installerte Dell-maskinenheter, endre enhetsegenskaper og skanne bilder.



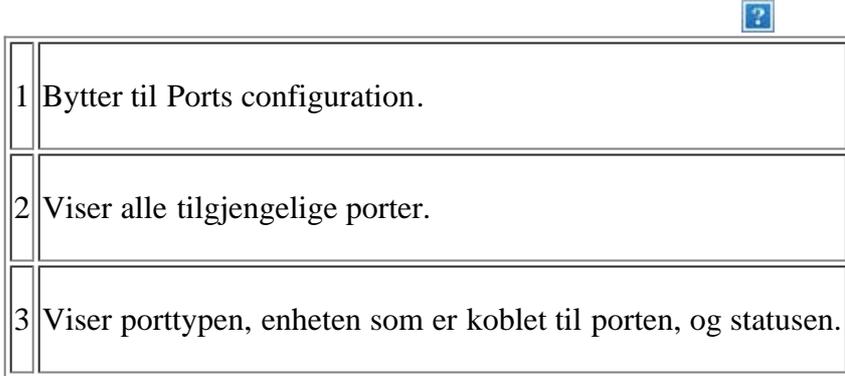
1	Bytter til Scanners configuration.
2	Viser alle installerte skannere.

3	Viser skannerens leverandør, modellnavn og type.
---	--

- **Properties:** Brukes til å endre skanningsegenskaper og skanne et dokument.

Ports configuration

I dette vinduet kan du vise listen over tilgjengelige porter, kontrollere statusen til hver port og frigi en port som er blitt værende i opptatt tilstand når brukerne av en eller annen grunn har avsluttet jobben.



- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige porter.
- **Release port:** Frigir den valgte porten.

Dele porter mellom skrivere og skannere

Maskinen kan kobles til en vertsdatabasemaskin via en parallellport eller USB-port. Ettersom skriveren inneholder mer enn én enhet (skriver og skanner), er det nødvendig å gi brukerinstallerte programmer riktig tilgang til disse enhetene via den ene I/U-porten.

Unified Linux Driver-driverpakken sørger for en passende portdelingsmekanisme som brukes av Dell skriver- og skannerdrivere. Driverne kommuniserer med enhetene via såkalte maskinporter. Statusen til en maskinport kan vises i Ports configuration. Portdelingen hindrer deg i å få tilgang til en funksjonell blokk av maskinenheten mens en annen blokk er i bruk.

Når du installerer en ny maskinenhet på systemet, anbefales det at du gjør dette ved hjelp av Unified Driver Configurator. Du blir i så fall bedt om å velge I/U-port for den nye enheten. Dette valget vil sørge for den mest passende konfigurasjonen for maskinens funksjonalitet. For maskinskannere velges I/U-porter automatisk av skannerdrivere, og de riktige innstillingene blir dermed tatt i bruk som standard.

Vedlikehold

Dette kapitlet inneholder informasjon om hvordan du vedlikeholder maskinen og tonerkassetten.

Dette kapitlet inneholder:

- [Skrive ut en maskinrapport](#)
- [Overvåke levetid for rekvisita](#)
- [Bruke varsel om lite toner](#)
- [Finne serienummeret](#)
- [Rengjøre maskinen](#)
- [Oppbevaring av tonerkassetter](#)
- [Tips for flytting og oppbevaring av maskinen](#)

Skrive ut en maskinrapport

Du kan skrive ut informasjon om maskinen og en jobbrapport.

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Report vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til rapporten eller listen du vil skrive ut, vises, og trykk deretter på OK.

Du skriver ut lister ved å velge All Reports.

5. Trykk på venstre/høyre pil til Yes vises ved ledeteksten Print?, og trykk deretter på OK.



Du kan bruke SyncThru™ Web Service til å skrive ut maskinkonfigurasjonen eller til å sjekke statusen. Åpne webleseren på en datamaskin på nettverket, og skriv inn IP-adressen til maskinen. Når Embedded Web Service åpnes, klikker du på Information > Print information.

Overvåke levetid for rekvisita

Hvis det ofte oppstår papirstopp eller utskriftsproblemer, må du kontrollere hvor mange sider maskinen har skrevet ut. Bytt ut deler om nødvendig.

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Maintenance vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Supplies Life vises, og trykk deretter på OK.
5. Trykk på venstre/høyre pil til ønsket element vises, og trykk deretter på OK.

- Supplies Info: Skriver ut rekviritainformasjonssiden.
- Total: Viser det totale antall utskrevne sider.
- ADF Scan: Viser antall sider som er skannet fra den automatiske materen.
- Platen Scan: Viser antall sider som er skannet fra skannerglassplaten.

6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

Bruke varsel om lite toner

Hvis det er lite toner igjen i kassetten, vises det en melding som ber brukeren om å bytte tonerkassett. Du kan angi om denne meldingen skal vises eller ikke.

Med kontrollpanelet

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Maintenance vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til TonerLow Alert vises, og trykk deretter på OK.
5. Velg riktig innstilling, og klikk deretter på OK.
6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

På datamaskinen

1. Kontroller at du har installert skriverdriveren fra den medfølgende CD-en med skriverprogramvare.
2. Du kan åpne Verktøy for skriverinnstillinger fra Start-menyen: Velg Programmer eller Alle programmer > Dell > Dell Printers > *navnet på skriverdriveren* > *Verktøy for skriverinnstillinger*.
3. Klikk på Skriverinnstilling.
4. Klikk på Innstillinger > Varsel om lite toner. Velg riktig innstilling, og klikk deretter på Bruk.

Finne serienummeret

Når du ringer etter service eller registrerer deg som bruker på Dells webområde, må du oppgi maskinens serienummer, som du finner ved å følge disse trinnene:

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Maintenance vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Serial Number vises, og trykk deretter på OK.
5. Kontroller maskinens serienummer.

6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

Rengjøre maskinen

Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten eller bruker maskinen i støvfylte omgivelser, må du rengjøre maskinen jevnlig for å få best mulig utskrifter og forlenge levetiden til maskinen.



- Bruk av rengjøringsmidler som inneholder store mengder alkohol, løsemidler eller andre sterke stoffer, kan føre til at kabinettet blir misfarget eller sprekker.
- Hvis maskinen eller omgivelsene er tilsmusset med toner, rengjør du med en fuktig klut eller serviett. Hvis du bruker støvsuger, kan det virvle opp toner i luften, noe som kan være skadelig.

Utvendig rengjøring

Rengjør maskinkabinettet med en myk, lofri klut. Fukt kluten forsiktig med vann, men pass på at det ikke drypper vann på eller inn i maskinen.

Innvendig rengjøring

Under utskrift kan det samles opp partikler av papir, toner og støv inne i maskinen. Dette kan føre til problemer med utskriftskvaliteten, for eksempel tonerflekker eller -søl. Innvendig rengjøring av maskinen fjerner og reduserer disse problemene.

1. Slå av maskinen, og trekk ut strømledningen. Vent til maskinen er avkjølt.
2. Åpne frontdekselet, og trekk ut tonerkassetten. Legg den på et flatt underlag.



- Tonerkassetten må ikke utsettes for lys i mer enn noen få minutter. For mye lys kan skade kassetten. Tildekk den om nødvendig med et stykke papir.
- Ikke ta på den grønne flaten på undersiden av tonerkassetten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.

3. Bruk en tørr, lofri klut til å tørke av støv og tonersøl i området rundt tonerkassetten.



Når du rengjør innsiden av maskinen, må du være forsiktig så du ikke skader overføringsvalsen eller andre deler. Ikke bruk løsemidler som benzen eller tynner til å gjøre rent. Dette kan føre til kvalitetsproblemer og skade på maskinen.

4. Finn den lange glasstripen (LSU) på innsiden av kassettrommet, og rengjør glasstripen forsiktig med en bomullspinne.



5. Sett inn tonerkassetten igjen, og lukk frontdekselet.
6. Sett inn støpselet, og slå på maskinen.

Rengjøre skanneenheten

En ren skanneenhet gir best mulig kopikvalitet. Vi anbefaler at skanneenheten rengjøres hver morgen og om nødvendig også i løpet av dagen.

1. Fukt en myk, lofri klut eller et stykke tørkepapir med vann.
2. Åpne skannerdekselet.
3. Tørk av skannerglassplaten og dokumentmateren slik at de er rene og tørre.

1. Skannerdeksel
2. Skannerglassplate
3. Glassplate til dokumentmater
4. Hvit stripe



4. Tørk av undersiden på skannerdekselet og den hvite stripen til de er rene og tørre.
5. Lukk skannerdekselet.

Oppbevaring av tonerkassetter

Tonerkassetter er følsomme mot lys, temperatur og fuktighet. Det anbefales at brukerne følger disse anbefalingene for å sikre at din nye Dell-tonerkassett yter optimalt, gir høy utskriftskvalitet og varer lengst mulig.

Oppbevar en kassett i samme miljø som skriveren den skal brukes i, fortrinnsvis ved normal kontortemperatur og -fuktighet. La tonerkassetten ligge i den uåpnede originalemballasjen til den skal installeres. Hvis du ikke lenger har originalemballasjen, dekker du åpningen øverst på kassetten med papir og oppbevarer den i et mørkt skap.

Hvis du åpner pakken med kassetten før den skal brukes, vil dette forkorte både holdbarheten og brukstiden i betydelig grad. Ikke oppbevar kassetten på gulvet. Hvis du tar ut tonerkassetten fra skriveren, må du oppbevare den på en forsvarlig måte:

- I beskyttelsesposen fra originalemballasjen.
- Flatt (ikke stående på høykant), med den samme siden opp som når den er installert i maskinen.
- Ikke oppbevar toneren i
 - temperaturer over 40 °C;
 - omgivelser med fuktighet lavere enn 20 % eller høyere enn 80 %;
 - omgivelser med ekstreme svingninger i fuktighet eller temperatur;
 - direkte sollys eller rombelysning;
 - støvete omgivelser;
 - en bil over lengre tid;
 - omgivelser der det finnes etsende gasser;

- omgivelser med salt luft.

Håndteringsinstruksjoner

- Ikke berør overflaten på den lysfølsomme trommelen i kassetten.
- Ikke utsett kassetten for unødvendige vibrasjoner eller støt.
- Ikke roter trommelen manuelt, spesielt i motsatt retning, da dette kan føre til innvendige skader og tonerlekkasje.

Bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter og etterfylte kassetter

Dell anbefaler ikke og godkjenner ikke bruk av tonerkassetter fra andre produsenter enn Dell i skriveren, inkludert generiske, etterfylte eller reproduserte tonerkassetter og kassetter som selges under en forhandlers eget merke.



Dells skrivergaranti dekker ikke maskinskader som skyldes bruk av en etterfylt eller reprodusert tonerkassett eller en tonerkassett fra en annen produsent enn Dell.

Forventet kassettlevetid

Den anslåtte levetiden til en tonerkassett (kassettkapasitet) avhenger av hvor mye toner de forskjellige utskriftsjobbene bruker. Det faktiske utskriftsantallet kan variere avhengig av utskriftstettheten på sidene du skriver ut, driftsmiljø, utskriftsintervall, medietype og/eller mediestørrelse. Hvis du for eksempel skriver ut mye grafikk, forbrukes det mye toner, og du må kanskje skifte kassett oftere.

Tips for flytting og oppbevaring av maskinen

- Unngå å vippe maskinen eller holde den opp ned under flytting. Maskinen kan tilsmusses av toner på innsiden, noe som kan føre til skade på maskinen eller gi dårlig utskriftskvalitet.
- Maskinen bør løftes av minst to personer.



5. Lukk frontdekselet. Kontroller at dekselet er helt lukket.

Fjerne dokumentstopp av originaler

Hvis en original setter seg fast når den går gjennom dokumentmateren, vises det en advarsel på displayet.



Fjern papiret sakte og forsiktig for å unngå at det rives i stykker.



For å hindre dokumentstopp bør du bruke skannerglassplaten til tykke og tynne originaler samt originaler av ulik type.

1. Fjern eventuelle gjenværende sider fra dokumentmateren.
2. Åpne dokumentmaterdekselet.



3. Fjern forsiktig det fastkjørte papiret fra dokumentmateren.



Hvis du ikke ser noe papir her, går du til trinn 5.

4. Lukk dekselet på dokumentmateren. Deretter legger du tilbake igjen eventuelle ark som du tok ut av dokumentmateren.



5. Åpne skannerdekselet.
6. Ta tak i det feilmatede papiret og fjern papiret fra mateområdet ved å trekke det forsiktig til høyre med begge hender.



1. Skannerdeksel

7. Lukk skannerdekselet. Legg sidene tilbake i dokumentmateren.

Tips for å unngå papirkrøll

1. Åpne det bakre dekselet.
2. Trekk ned trykkspaken på hver side.



1. Trykkspak



La det bakre dekselet være åpent under utskrift.

Hvis papiret ikke beveger seg når du trekker i det, eller hvis du ikke kan se noe papir i dette området, må du undersøke området rundt fikseringsenheten og tonerkassetten (se [Inni maskinen](#)).

4. Skyv skuff 1 inn i maskinen igjen til den klikker på plass. Utskriften fortsetter automatisk.

I den manuelle skuffen

 [Klikk på denne lenken for å se en animasjon om fjerning av papirstopp.](#)

1. Hvis papiret mates feil, må du trekke det ut av maskinen.



2. Fortsett utskriften ved å åpne og lukke frontdekselet.

Inni maskinen

 [Klikk på denne lenken for å se en animasjon om fjerning av papirstopp.](#)

 Fikseringsenheten er varm. Vær forsiktig når du tar ut papir fra maskinen.

1. Åpne frontdekselet, og trekk ut tonerkassetten mens du trykker den lett ned.



2. Fjern det fastkjørte papiret ved å trekke det forsiktig rett ut.



3. Sett inn tonerkassetten igjen, og lukk frontdekselet. Utskriften fortsetter automatisk.

I utområdet

 [Klikk på denne lenken for å se en animasjon om fjerning av papirstopp.](#)

1. Åpne og lukk frontdekselet. Det fastkjørte papiret mates automatisk ut fra maskinen.

Hvis du ikke kan se det fastkjørte papiret, går du til neste trinn.

2. Trekk papiret forsiktig ut av utskuffen.



Hvis du ikke kan se det fastkjørte papiret, eller hvis du merker motstand når du prøver å trekke det ut, må du slutte å trekke og gå til neste trinn.

3. Åpne det bakre dekselet.
4. Trekk ned trykkspakene, og fjern papiret.

1. Trykkspak

Hvis du ikke kan se det fastkjørte papiret, går du til neste trinn.

5. Trekk ned spakene på fikseringsdekselet, og fjern papiret.

Sett spakene på fikseringsdekselet tilbake på plass.



Fikseringsenheten er varm. Vær forsiktig når du tar ut papir fra maskinen.

6. Sett trykkspakene tilbake på plass.

7. Lukk det bakre dekselet.

8. Åpne og lukk frontdekselet. Utskriften fortsetter automatisk.

Meldinger på displayet

Meldinger på kontrollpanelet angir maskinens status eller eventuelle feil. Tabellen nedenfor forklarer hva meldingene betyr, og hvordan eventuelle problemer kan løses.

Kontrollere meldinger på displayet



- Hvis en melding ikke finnes i tabellen, starter du maskinen på nytt og prøver å skrive ut igjen. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.
- Det er viktig at du refererer innholdet i displaymeldingen når du kontakter en servicerepresentant.
- Noen meldinger vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller.
- [feilnummer] angir feilnummeret.
- [skufftype] angir skuffnummeret.
- [medietype] angir medietypen.
- [mediestørrelse] angir mediestørrelsen.
- [farge] angir fargen for toner eller bildeenheter.

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
[COMM. Error]	Maskinen har et kommunikasjonsproblem.	Be avsenderen prøve på nytt.
[Incompatible]	Maskinen har mottatt en faks fra et nummer som er registrert som et uønsket faknummer.	Den mottatte faksen vil bli slettet. Kontroller innstillingen for uønsket faks. Se side 50.

[Line Busy]	Mottakers faksmaskin svarte ikke, eller linjen er opptatt.	Vent noen minutter, og prøv på nytt.
[Line Error]	Maskinen kan ikke opprette forbindelse med mottakermaskinen, eller kontakten er brutt på grunn av problemer med telefonlinjen.	Prøv på nytt. Hvis problemet vedvarer, venter du en times tid til linjen er klar, og prøver på nytt. Prøv også å aktivere ECM-modus. Se side 50.
[Stop Pressed]	Stop/Clear er trykt på mens maskinen var i gang.	Prøv på nytt.
BOOTP problemAuto IP Run	IP-adressetilordningen mislyktes. Dette skjer når Auto IP ikke er valgt for BOOTP er valgt under Embedded Web Service.	Endre fremgangsmåten for tildeling av IP-adresse til DHCP eller Static. Hvis du ikke endrer dette alternativet, vil BOOTP-serveren fortsatt be deg om å tilordne IP-adresse.
BOOTP problemReconfigure DHCP	IP-adressetilordningen mislyktes. Dette skjer når Auto IP ikke er valgt for BOOTP ikke er valgt under Embedded Web Service.	Endre fremgangsmåten for tildeling av IP-adresse til DHCP eller Static. Hvis du ikke endrer dette alternativet, vil BOOTP-serveren fortsatt be deg om å tilordne IP-adresse.
DHCP problem: Auto IP Run	IP-adressetilordningen mislyktes. Dette skjer når Auto IP ikke er valgt for DHCP er valgt under Embedded Web Service.	Endre fremgangsmåten for tildeling av IP-adresse til BOOTP eller Static. Hvis du ikke endrer dette alternativet, vil DHCP-serveren fortsatt be deg om å tilordne IP-adresse.
DHCP problemReconfigure BOOTP	IP-adressetilordningen mislyktes. Dette skjer når Auto IP ikke er valgt for DHCP ikke er valgt under Embedded Web Service.	Endre fremgangsmåten for tildeling av IP-adresse til BOOTP eller Static. Hvis du ikke endrer dette alternativet, vil DHCP-serveren fortsatt be deg om å tilordne IP-adresse.
Document Jam. Remove Jam	Originalen som ble matet, sitter fast i den automatiske dokumentmateren.	Fjern stoppen (se Fjerne dokumentstopp av originaler).
Door Open. Close it	Frontdekselet er ikke lukket helt.	Trykk på dekselet til det låses på plass.
	Den anslåtte levetiden til angitt tonerkassett er over. Skriveren stopper utskriften.  Anslått kassettlevetid betyr	

<p>End of life Replace new cart</p>	<p>forventet eller estimert levetid for tonerkassetten og angir gjennomsnittskapasiteten for utskrifter, definert i henhold til ISO/IEC 19752 (se Tilgjengelig rekvisita).</p> <p>Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, utskriftsintervall, medietype og mediestørrelse. Det kan være litt toner igjen i kassetten selv når End of life Replace new cart vises og skriveren slutter å skrive ut.</p>	<p>Skift tonerkasset (se Utskifting av tonerkasset).</p>
<p>Error [feilnummer] Turn off then on</p>	<p>Det har oppstått en systemfeil.</p>	<p>Start maskinen på nytt, og prøv å skrive ut jobben igjen. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.</p>
<p>Install Toner</p>	<p>Tonerkassetten er feil installert eller ikke installert.</p>	<p>Prøv å installere tonerkassetten på nytt to eller tre ganger for å forsikre deg om at den er helt på plass. Hvis problemet vedvarer, betyr det at tonerkassetten ikke blir registrert. Kontakt en servicerepresentant.</p>
<p>Load [mediastørrelse] in [skuffnummer]</p>	<p>Det er ikke riktig papirtype i den aktuelle skuffen.</p>	<p>Legg riktig papirtype i den aktuelle skuffen (se Legge papir i papirskuffen).</p>
<p>Memory Full Remove Job</p>	<p>Minnet er fullt.</p>	<p>Trykk på venstre/høyre pil for å markere Cancel eller Start, og trykk deretter på OK. Hvis du velger Cancel, stopper maskinen faksjobben. Hvis du velger Start, sender maskinen bare skannede dokumenter av faksjobben.</p>
<p>Network Problem: IP Conflict</p>	<p>IP-adressen er allerede i bruk et annet sted.</p>	<p>Kontroller at du har angitt riktig IP-adresse, eller bruk en annen IP-adresse.</p>
<p>No Answer</p>	<p>Mottakermaskinen har ikke svart etter flere oppringingsforsøk.</p>	<p>Prøv på nytt. Kontroller at mottakermaskinen er i drift.</p>
<p>Not Compatible toner cartridge</p>	<p>Tonerkassetten er ikke beregnet for denne maskinen.</p>	<p>Bytt ut tonerkassetten med en kasset fra Dell (se Utskifting av tonerkasset).</p>
<p>Output bin Full</p>	<p>Utskuffen er full. Sensoren er</p>	<p>Fjern papiret fra utskuffen. Maskinen fortsetter utskriften. Kontroller at sensoren er vendt ned. Hvis</p>

Remove paper	kanskje ikke vendt ned.	problemet vedvarer, må du be om service.
Paper Empty in [skuffnummer]	Det er ikke papir i den angitte skuffen.	Legg papir i skuffen (se Legge papir i papirskuffen).
Pulled Out [skuffnummer] Cassette	Den angitte skuffen er ikke satt inn eller ikke lukket helt.	Lukk skuffen ved å senke den bakre delen, stille den inn i forhold til sporet og skyve den inn i skriveren.
Paper Jam in MP Tray	Papiret har satt seg fast ved den manuelle skuffen.	Fjern stoppen (se I den manuelle skuffen).
Paper Jam in Tray 1	Det har oppstått papirstopp i området rundt skuff 1.	Fjern stoppen (se I skuff 1).
Paper Jam inside machine	Det har oppstått papirstopp inni maskinen.	Fjern stoppen (se Inni maskinen).
Paper Jam in exit area	Spesielt utskriftsmateriale har kjørt seg fast i papirutmatingsområdet.	Fjern det fastkjørte papiret. <ul style="list-style-type: none">• Se I utområdet.• Se I den manuelle skuffen.
Prepare new cartridge	Det er litt toner igjen i den angitte kassetten. Den forventede kassettlevetiden er snart over.	Sørg for å ha en ny kassett klar. Du kan kanskje forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se Fordeling av toner).
Remove seal tape & Install Toner	Maskinen registrerer ingen tonerkassett.	Fjern forseglingsstapen fra tonerkassetten. Se Hurtiginstallasjonsguide .
Replace Toner	Den anslåtte levetiden til tonerkassetten er nesten over.	Du kan velge Stop eller Continue, som vist på kontrollpanelet. Hvis du velger Stop, slutter skriveren å skrive ut, og du kan ikke skrive ut mer uten å skifte kassett. Hvis du velger Continue, fortsetter skriveren å skrive ut, men utskriftskvaliteten kan ikke garanteres. Skift tonerkassett når denne meldingen vises, for å få best mulig utskriftskvalitet. Hvis du fortsetter å bruke kassetten, kan det oppstå utskriftsproblemer (se Utskifting av tonerkassett).

		 <p>Dell anbefaler ikke bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduerte kassetter. Dell kan ikke garantere for kvaliteten til uoriginale Dell-tonerkassetter. Service eller reparasjon som skyldes bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, dekkes ikke av maskingarantien.</p>
Replace new Fuser unit	Levetiden til fikseringsenheten er over.	Bytt ut fikseringsenheten med en ny enhet. Kontakt en servicerepresentant.
Self Diagnostics Please wait	Motoren i skriveren kontrollerer noen problemer som er funnet.	Vent et par minutter.
Too many Faxes Remove Job	For mange fakser er mottatt.	Fjern mottatt faks.

Løse andre problemer

Tabellen nedenfor viser noen tilstander som kan forekomme, og anbefalte løsninger. Følg de foreslåtte løsningene til problemet er løst. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.

Andre problemer omfatter:

- Se [Systemproblemer](#).
- Se [strømproblemer](#).
- Se [Papirmatingsproblemer](#).
- Se [Utskriftsproblemer](#).
- Se [Problemer med utskriftskvalitet](#).
- Se [Kopieringsproblemer](#).
- Se [Skanneproblemer](#).
- Se [Faksproblemer](#).
- Se [Dell Skannings- og faksbehandling Problem](#).
- Se [Vanlige Windows-problemer](#).
- Se [Vanlige Linux-problemer](#).
- Se [Vanlige Macintosh-problemer](#).

Systemproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Det røde feillyset er på.	<p>Slå maskinen av/på. Hvis problemet vedvarer, må du kontakte en servicerepresentant (se Ta kontakt med Dell).</p> <p> Det har oppstått maskinproblemer som krever service, for eksempel LSU-feil eller feil i fikseringsenheten.</p>

strømproblemer



[Klikk på denne lenken for å se en animasjon om strømproblemer.](#)

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Maskinen får ikke strøm, eller kablen mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet.	<ul style="list-style-type: none">• Sett inn støpselet, og trykk på Power () på kontrollpanelet. • Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen.<ul style="list-style-type: none">◦ <i>For lokal utskrift</i> ◦ <i>For nettverksutskrift</i> (kun nettverksmodell) 

Papirmatingsproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Det oppstår papirstopp under utskrift.	<p>Fjern papirstoppen (se Fjerne papirstopp).</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller skuffens maksimale papirkapasitet (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier).• Kontroller at du bruker riktig papirtype (se Spesifikasjoner for

Arkene kleber seg sammen.	utskriftsmedier).
	<ul style="list-style-type: none"> • Ta papiret ut av papirskuffen, og bøy og luft papiret. • Fuktige omgivelser kan føre til at enkelte typer papir kleber seg sammen.
Flere ark setter seg fast om gangen.	Det kan være lagt flere typer papir i papirskuffen. Legg bare i papir av samme type, størrelse og vekt.
Papiret mates ikke inn i maskinen.	<ul style="list-style-type: none"> • Fjern eventuelle hindringer inne i maskinen. • Papiret er ikke lagt i riktig. Fjern papiret fra skuffen, og legg det i riktig. • Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. • Papiret er for tykt. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Hvis en original ikke mates inn i maskinen, kan det hende at du må bytte ut gummiputen i dokumentmateren. Kontakt en servicerepresentant.
Det oppstår stadig papirstopp.	<ul style="list-style-type: none"> • Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. Hvis du skriver ut på spesialmateriale, må du bruke den manuelle skuffen. • Du bruker feil type papir. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Det kan være rusk inne i maskinen. Åpne frontdekselet, og fjern rusket. • Hvis en original ikke mates inn i maskinen, kan det hende at du må bytte ut gummiputen i dokumentmateren. Kontakt en servicerepresentant.
Transparenter kleber seg sammen i utmatingsområdet.	Bruk bare transparenter som er spesielt beregnet for laserskrivere. Fjern transparentene etter hvert som de kommer ut av maskinen.
Konvolutter mates skjevt eller mates feil på annen måte.	Kontroller at papirførerene ligger inntil begge sider av konvoluttene.

Utskriftsproblemer

Tilstand	Mulig årsak	Foreslåtte løsninger
	Maskinen får ikke strøm.	Kontroller at strømledningen er tilkoblet.
	Maskinen er ikke valgt som standardmaskin.	Velg maskinen som standardmaskin i Windows.

Kontroller følgende på maskinen:

- Frontdekselet er ikke lukket. Lukk frontdekselet.
- Det har oppstått papirstopp. Fjern papirstoppen (se [Fjerne papirstopp](#)).
- Det er ikke papir i skuffen. Legg i papir (se [Legge papir i papirskuffen](#)).
- Tonerkassetten er ikke satt inn. Installer tonerkassetten.

Hvis det oppstår en feil i systemet, må du kontakte en servicerepresentant.

Maskinen skriver ikke ut.

Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet.

Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen.

Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er defekt.

Hvis det er mulig, kan du koble kabelen til en annen datamaskin (som fungerer riktig) og skrive ut jobben. Du kan også prøve en annen kabel.

Portinnstillingen er feil.

Åpne skriverinnstillingene i Windows, og kontroller at utskriftsjobben er sendt til riktig port. Hvis datamaskinen har flere porter, må du kontrollere at maskinen er koblet til riktig port.

Maskinen kan være feil konfigurert.

Kontroller at alle utskriftsinnstillingene i Utskriftsinnstillinger er riktige (se [Åpne utskriftsinnstillinger](#)).

Skriverdriveren kan være feil installert.

Rett feilen i maskinprogramvaren (se [Installere driver for USB-tilkoblet maskin](#), [Installere driveren på en nettverkstilkoblet maskin](#)).

Maskinen fungerer ikke som den skal.

Kontroller meldingen på displayet på kontrollpanelet for å se om maskinen rapporterer en systemfeil. Kontakt en servicerepresentant.

Maskinen skriver ikke ut.

Dokumentet er så stort at det ikke er plass til utskriftsjobben på datamaskinens harddisk.

Frigjør plass på harddisken, og skriv dokumentet ut på nytt.

Utskuffen er full.

Når papiret er fjernet fra utskuffen, fortsetter utskriften.

Maskinen velger utskriftsmedier fra

Papiralternativet, som ble valgt i

I mange programmer velger du papirkilden i kategorien Papir i Utskriftsinnstillinger. Velg riktig papirkilde. Se hjelpen for

feil papirkilde.	Utskriftsinnstillinger, kan være feil.	skriverdriveren (se Åpne utskriftsinnstillinger).
Utskriftsjobben tar svært lang tid.	Jobben kan være svært kompleks.	Gjør siden mindre kompleks, eller prøv å justere innstillingene for utskriftskvaliteten.
Halvparten av siden er tom.	Innstillingen for papirretning kan være feil.	Endre papirretningen i programmet du bruker. Se hjelpen for skriverdriveren.
	Papirstørrelsen og innstillingene for papirstørrelse stemmer ikke overens.	Kontroller at papirstørrelsen i skriverdriverinnstillingene samsvarer med papiret i skuffen, eventuelt at denne papirstørrelsen stemmer overens med papiret som er valgt i programvareinnstillingene.
Maskinen skriver ut, men teksten er feil, fordreid eller ufullstendig.	Maskinkabelen er løs eller defekt.	Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen. Prøv å skrive ut en utskriftsjobb du allerede har fått skrevet ut. Koble om mulig kabelen og maskinen til en annen datamaskin, og prøv å skrive ut en jobb som du vet fungerer. Hvis ikke det fungerer, kan du prøve en annen maskinkabel.
	Feil skriverdriver er valgt.	Kontroller at maskinen er valgt på programmets skrivervalgmeny.
	Programmet fungerer ikke.	Prøv å skrive ut en jobb fra et annet program.
	Operativsystemet fungerer ikke.	Avslutt Windows, og start datamaskinen på nytt. Slå maskinen av og deretter på igjen.
Sider skrives ut, men de er tomme.	Tonerkassetten er defekt eller tom for toner.	Omfordel toneren om nødvendig. Skift tonerkassetten om nødvendig.
	Filen kan inneholde tomme sider.	Kontroller at filen ikke inneholder tomme sider.
	Enkelte komponenter, for eksempel kontrolleren eller hovedkortet, kan være defekte.	Kontakt en servicerepresentant.

<p>Tonerflekker</p> 	<p>eksempel være for fuktig eller for grovt (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overføringsvalsen kan være tilsmusset. Rengjør innsiden av maskinen. Kontakt en servicerepresentant. • Papirbanen må kanskje rengjøres. Kontakt en servicerepresentant.
<p>Bortfall</p> 	<p>Hvis de blasse områdene vanligvis er runde og opptrer tilfeldig på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det kan være en feil ved ett enkelt ark. Prøv å skrive ut jobben på nytt. • Fuktighetsinnholdet i papiret er ujevnt fordelt, eller papiret har fuktige flekker på overflaten. Prøv papir av et annet merke (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Papiret er feilvare. Ulike produksjonsprosesser kan gjøre at toner ikke vil feste seg på enkelte områder av papiret. Prøv en annen type papir eller et annet merke. • Endre skriveralternativet, og prøv på nytt. Gå til Utskriftsinnstillinger, klikk på kategorien Papir, og sett typen til Tykt papir (se Åpne utskriftsinnstillinger). • Hvis problemet vedvarer, tar du kontakt med en servicerepresentant.
<p>Hvite prikker</p> 	<p>Hvis det vises hvite prikker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papiret er for grovt, og partikler fra papiret faller av inne i maskinen slik at overføringsvalsen blir skitten. Rengjør innsiden av maskinen (se Innvendig rengjøring). • Papirbanen må kanskje rengjøres (se Innvendig rengjøring).
<p>Loddrette streker</p> 	<p>Hvis det vises svarte, loddrette streker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overflaten (trommeldelen) på tonerkassetten inne i maskinen er sannsynligvis ripet. Fjern tonerkassetten, og installer en ny (se Utskifting av tonerkassett). <p>Hvis det vises hvite, loddrette streker på siden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overflaten på laserskannerenheten (LSU) inne i maskinen kan være skitten (se Innvendig rengjøring).
<p>Svart bakgrunn</p> 	<p>Hvis det er for mye bakgrunnsskygge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bytt til lettere papir (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Kontroller miljøforholdene: veldig tørre omgivelser eller høy fuktighet (mer enn 80 % relativ fuktighet) kan øke forekomsten av bakgrunnsskygger. • Fjern den gamle tonerkassetten, og installer en ny (se Utskifting av tonerkassett).

<p>Krølling eller bølger</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Både høy temperatur og høy fuktighet kan føre til at papiret krummer seg (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen.
<p>Skrukker eller bretter</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. • Kontroller papirtypen og -kvaliteten (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen.
<p>Baksiden av utskriftene er tilsmusset</p> 	<p>Kontroller om det lekker ut toner. Rengjør innsiden av maskinen (se Innvendig rengjøring).</p>
<p>Ensfargede eller sorte sider</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Tonerkassetten kan være satt inn feil. Ta ut kassetten, og sett den inn igjen. • Tonerkassetten kan være defekt. Fjern tonerkassetten, og installer en ny (se Utskifting av tonerkasset). • Maskinen trenger kanskje service. Kontakt en servicerepresentant.
<p>Løs toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rengjør innsiden av maskinen (se Innvendig rengjøring). • Kontroller papirtypen og -kvaliteten (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier). • Fjern tonerkassetten, og installer en ny (se Utskifting av tonerkasset). • Hvis problemet vedvarer, kan det hende at maskinen trenger service. Kontakt en servicerepresentant.
<p>Manglende dekning i tegn</p> 	<p>Manglende dekning er hvite områder i deler av tegn som skulle vært helt svarte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du bruker transparenter, kan du prøve transparenter av en annen type. På grunn av transparentenes overflate vil en viss grad av manglende dekning være normalt. • Det kan være at du skriver ut på feil side av papiret. Ta ut papiret, og snu det. • Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene (se Spesifikasjoner for utskriftsmedier).
	<p>Hvis det blir svarte, vannrette streker eller tonerflekker på siden:</p>

<p>Det oppstår hyppige papirstopp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Luft papirbunken, og snu bunken opp ned i papirskuffen. Skift ut papiret i skuffen med papir fra en ny pakke. Kontroller/juster om nødvendig papirførerne. • Kontroller at papiret har riktig vekt. • Kontroller om det finnes ark eller papirbiter som ikke er blitt fjernet fra maskinen etter en papirstopp.
<p>Tonerkassetten gir færre utskrifter enn forventet før den går tom for toner.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Originalene inneholder kanskje bilder, svarte felt eller tykke linjer. Originalene kan være skjemaer, nyhetsbrev, bøker eller andre dokumenter som bruker mye toner. • Skannerdekselet kan ha blitt stående åpent under kopiering. • Slå maskinen av og deretter på igjen.

Skanneproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
<p>Skanneren virker ikke.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at dokumentet som skal skannes, ligger med forsiden ned på skannerglassplaten, eller med forsiden opp i dokumentmateren. • Det kan være for lite minne til å skanne dokumentet. Prøv Prescan-funksjonen for å se om den virker. Prøv å redusere oppløsningen. • Kontroller at maskinkabelen er riktig tilkoblet. • Kontroller at maskinkabelen ikke er defekt. Prøv en kabel som du vet fungerer. Om nødvendig skifter du kabelen. • Kontroller at skanneren er riktig konfigurert. Kontroller skanneinnstillingen i SmarThru eller i programmet du vil bruke, for å se at skannejobben sendes til riktig port (for eksempel USB001).
<p>Enheten skanner svært langsomt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller om maskinen skriver ut mottatte data. Hvis den gjør det, skanner du dokumentet etter at mottatte data er skrevet ut. • Grafikk tar lengre tid å skanne enn tekst. • Kommunikasjonshastigheten blir lav i skannemodus fordi en stor del av minnekapasiteten går med til å analysere og reprodusere det skannede bildet. Sett datamaskinen i ECP-skrivermodus gjennom BIOS-innstillingene. Det kan bidra til å øke hastigheten. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du angir BIOS-innstilling, kan du se i brukerhåndboken for datamaskinen.
<p>Følgende meldinger vises på dataskjermen:</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Enheten kan ikke settes i den maskinvaremodusen du ønsker. • Porten er i bruk av et annet program. • Porten er deaktivert. • Skanneren er opptatt med å motta eller skrive ut data. Prøv på nytt når pågående jobb er fullført. • Ugyldig referanse. • Skanningen mislyktes. 	<ul style="list-style-type: none"> • En kopierings- eller utskriftsjobb kan være i gang. Prøv å utføre jobben igjen når den er ferdig. • Den valgte porten er i bruk for øyeblikket. Start datamaskinen på nytt, og prøv igjen. • Maskinkabelen kan være feil tilkoblet, eller strømmen kan være slått av. • Skannerdriveren er ikke installert, eller operativsystemet er ikke riktig konfigurert. • Kontroller at maskinen er riktig tilkoblet og at strømmen er på, og start deretter datamaskinen på nytt. • USB-kabelen kan være feil tilkoblet, eller strømmen kan være slått av.
---	---

Faksproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Maskinen fungerer ikke, displayet er tomt, eller knappene virker ikke.	<ul style="list-style-type: none"> • Trekk ut støpselet fra stikkkontakten, og sett det inn igjen. • Kontroller at det er strøm i stikkkontakten.
Ingen summetone.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at telefonlinjen er riktig tilkoblet. • Kontroller at telefonlinjens veggkontakt fungerer ved å plugge inn en annen telefon.
Numrene som er lagret i minnet, blir ikke slått riktig.	Kontroller at numrene er lagret riktig i minnet. Skriv ut en adresseliste fra adresseboken (se Stille inn adresseboken).
Dokumentet mates ikke inn i maskinen.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at papiret ikke er skrukket, og at det legges i riktig. Kontroller at dokumentet har riktig format, og at det ikke er for tykt eller for tynt. • Kontroller at dokumentmateren er helt lukket. • Gummiputen til dokumentmateren må kanskje skiftes ut. Kontakt en servicerepresentant.
	<ul style="list-style-type: none"> • Mottakermodusen må settes til faks. • Kontroller at det er papir i skuffen.

	utskrift i stedet for IPP, eller installer en nyere versjon av CUPS (cups-1.1.22 eller senere).
Maskinen skriver ikke ut hele sider, og bare halvparten av siden skrives ut.	Dette er et kjent problem som forekommer når en fargeskriver brukes på Ghostscript versjon 8.51 eller tidligere, 64-biters Linux-operativsystem, og har blitt rapportert til bugs.ghostscript.com som Ghostscript-programfeil 688252. Problemet er løst i AFPL Ghostscript versjon 8.52 og høyere. Last ned den nyeste versjonen av AFPL Ghostscript fra http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ , og installer den for å løse problemet.
Det er ikke mulig å skanne via Gimp front-end.	Kontroller at Gimp Front-end har Xsane: Device dialog. på Acquire-menyen. Hvis ikke, installerer du Xsane-plugin for Gimp på datamaskinen. Du finner Xsane-plugin-pakken for Gimp på Linux-CD-en eller på Gimps hjemmeside. Du finner mer informasjon i hjelpen på CD-en med Linux-distribusjonen eller i Gimp front-end. Hvis du vil bruke et annet skanneprogram, kan du se hjelpen for programmet.
Jeg får en melding om Cannot open port device file når jeg skriver ut et dokument.	Unngå å endre utskriftsjobbparametere (for eksempel via LPR GUI-verktøyet) mens en utskriftsjobb pågår. Kjente versjoner av CUPS-serveren avbryter utskriftsjobben når utskriftsalternativene endres, og prøver deretter å starte jobben på nytt fra begynnelsen. Ettersom Unified Linux Driver låser porten under utskrift, fører det plutselige avbruddet av driveren til at porten forblir låst og utilgjengelig for påfølgende utskriftsjobber. Hvis denne situasjonen oppstår, må du prøve å låse opp porten ved å velge Release port i Port configuration-vinduet.
Maskinen vises ikke på listen over skannere.	<ul style="list-style-type: none"> Kontroller at maskinen er riktig koblet til datamaskinen via USB-porten, og at den er slått på. Kontroller at skannerdriveren for maskinen er installert på datamaskinen. Start Unified Linux Driver-konfiguratoren, bytt til Scanners configuration, og trykk på Drivers. Kontroller at det finnes en driver med et navn tilsvarende navnet på maskinen i listen i vinduet. Kontroller at porten ikke er opptatt. Ettersom funksjonskomponentene i maskinen (skriver og skanner) deler det samme I/U-grensesnittet (port), kan det oppstå situasjoner med samtidig tilgang fra forskjellige brukerprogrammer til den samme porten. For å unngå mulige konflikter vil bare én få kontroll over enheten om gangen. Den andre brukeren vil få tilbakemeldingen "device busy", det vil si at enheten er opptatt. Dette skjer vanligvis ved starten av skanningen. En meldingsboks vil vises. <p>For å finne kilden til problemet åpner du Ports configuration og velger porten som er tilordnet skanneren. Portsymbol /dev/mfp0 tilsvare LP:0-tilordningen som vises i alternativene for skanneren, /dev/mfp1 tilsvare LP:1, og så videre. USB-porter begynner på /dev/mfp4, det vil si at skanneren på USB:0 samsvarer sekvensielt med /dev/mfp4 og så videre. I Selected port-ruten kan du se om porten brukes av et annet program. Hvis dette er tilfellet, bør du enten vente til gjeldende jobb er fullført, eller trykke på Release port-knappen hvis du er sikker på at portprogrammet ikke fungerer.</p>
Maskinen skanner ikke.	<ul style="list-style-type: none"> Kontroller at et dokument er lagt i maskinen, og at den er koblet til datamaskinen. Kontroller om det rapporteres en I/U-feil under skanning.



Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Linux, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Vanlige Macintosh-problemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Skriveren skriver ikke ut PDF-filer riktig. Deler av grafikk, tekst eller illustrasjoner mangler.	<p>Det kan være mulig å skrive ut PDF-filen som et bilde. Slå på Print As Image i utskriftsalternativene i Acrobat.</p> <p> Utskriften tar lengre tid når du skriver ut en PDF-fil som et bilde.</p>
Dokumentet er skrevet ut, men utskriftsjobben vises fremdeles i utskriftskøen i Mac OS X 10.3.2.	Oppdater Mac OS til Mac OS X 10.3.3 eller høyere.
Noen bokstaver vises ikke normalt under utskrift av forside.	Mac OS kan ikke opprette skriften ved forsideutskrift. Engelske bokstaver og tall vises normalt på forsiden.
Fargene skrives ut feil når du skriver ut et dokument fra Mac OS med Acrobat Reader 6.0 eller høyere.	Kontroller at oppløsningsinnstillingen i maskindriveren stemmer med innstillingen i Acrobat Reader.



Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Macintosh, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Rekvisita og tilleggsutstyr

Dette kapitlet inneholder informasjon om innkjøp av rekvisita, tilbehør og utskiftbare deler til maskinen.

Dette kapitlet inneholder:

- [Slik bestiller du](#)
- [Tilgjengelig rekvisita](#)
- [Utskifting av tonerkassett](#)
- [Kontrollere levetiden til rekvisita](#)



Tilgjengelig tilbehør kan variere fra land til land. Kontakt en salgsrepresentant for å få en liste over tilgjengelige deler og tilleggsutstyr.

Slik bestiller du

Du kan bestille Dell-godkjent rekvisita og tilbehør fra www.dell.com/supplies eller ved å kontakte din lokale Dell-forhandler eller butikken der du kjøpte maskinen. Du kan også gå til www.dell.com eller support.dell.com, velge ditt land/region og finne informasjon om hvordan du ber om service.

Tilgjengelig rekvisita

Når du går tom for rekvisita, kan du bestille følgende typer rekvisita til din maskin:

Type	Gjennomsnittlig kapasitet ^[a]	Artikkelnr.
Tonerkassett med standardkapasitet	Ca. 1 500 sider	3J11D
Tonerkassett med høy kapasitet	Ca. 2 500 sider	2MMJP

^[a] Kapasitet i henhold til ISO/IEC 19752.

For skifte av tonerkassett, se [Utskifting av tonerkassett](#).



Levetiden til tonerkassetten kan variere avhengig av hvilke alternativer og hvilken jobbmodus som er valgt.



Du må kjøpe tonerkassetter og øvrig rekvisita i samme land som du kjøpte maskinen. Rekvisita du kjøper i andre land, vil ikke være kompatible med maskinen ettersom systemkonfigurasjonen for rekvisita varierer fra land til land.



Dell anbefaler ikke bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduserte tonere. Dell kan ikke garantere for kvaliteten på uoriginale Dell-kassetter. Service eller reparasjon som følge av bruk av uoriginale Dell-tonerkassetter, vil ikke bli dekket av maskinens garanti.

Utsifting av tonerkassett



[Klikk på denne lenken for å vise en film om skifte av tonerkassetten.](#)

Når den anslåtte levetiden til en tonerkassett er over:

- Meldingen End of life Replace new cart vises på displayet.
- Maskinen slutter å skrive ut. Innkommende fakser lagres i minnet.

Tonerkassetten må da skiftes. Kontroller hvilken type tonerkassett maskinen bruker (se [Tilgjengelig rekvisita](#)).

1. Åpne frontdekselet.
2. Trekk ut tonerkassetten.



3. Pakk ut en ny tonerkassett.
4. Fjern papiret som beskytter tonerkassetten, ved å trekke i tapen.



5. Finn forseglingstapen i enden av tonerkassetten. Trekk tapen forsiktig helt ut av kassetten, og kast den.



- Forseglingstapen skal ikke være lengre enn 60 cm når den er trukket ut på riktig måte.
- Hold tonerkassetten og dra forseglingstapen i en rett bane for å fjerne det fra kassetten. Pass på at tapen ikke ryker. Hvis den ryker, kan du ikke bruke tonerkassetten.
- Se også illustrasjonene på kassettemballasjen.

6. Rist kassetten sakte fra side til side fem-seks ganger for å fordele toneren jevnt i kassetten. Dette vil sikre maksimalt antall kopier per kassett.



Hvis du får toner på tøyet, må du tørke den av med en tørr klut og vaske tøyet i kaldt vann. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet.



Ikke berør den grønne underdelen av tonerkassetten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.

7. Hold tonerkassetten i håndtaket og sett den langsomt inn i åpningen på maskinen.

Tapper på hver side av kassetten og tilhørende spor i maskinen gjør at kassetten føres riktig inn og låses på plass.



8. Lukk frontdekselet. Kontroller at dekselet er helt lukket.

Kontrollere levetiden til rekvisita

Hvis det ofte oppstår papirstopp eller utskriftsproblemer, må du kontrollere hvor mange sider maskinen har skrevet ut. Bytt ut deler om nødvendig.

1. Trykk på Menu () på kontrollpanelet.
2. Trykk på venstre/høyre pil til System Setup vises, og trykk deretter på OK.
3. Trykk på venstre/høyre pil til Maintenance vises, og trykk deretter på OK.
4. Trykk på venstre/høyre pil til Supplies Life vises, og trykk deretter på OK.
5. Trykk på venstre/høyre pil til ønsket element vises, og trykk deretter på OK.
 - Supplies Info: Skriver ut rekvisitainformasjonsiden.
 - Total: Viser det totale antall utskrevne sider.
 - ADF Scan: Viser antall sider som er skannet fra den automatiske materen.
 - Platen Scan: Viser antall sider som er skannet fra skannerglassplaten.
6. Trykk på Stop/Clear () for å gå tilbake til klarmodus.

Spesifikasjoner

Dette kapitlet inneholder:

- [Maskinvarespesifikasjoner](#)
- [Miljøspesifikasjoner](#)
- [Elektriske spesifikasjoner](#)
- [Spesifikasjoner for utskriftsmedier](#)



Spesifikasjonsverdiene er angitt nedenfor, og spesifikasjonene kan endres uten varsel. Se www.dell.com eller support.dell.com/manuals for eventuelle endringer i informasjonen.

Maskinvarespesifikasjoner

Element		Beskrivelse
Mål	Høyde	318,9 mm
	Dybde	415,4 mm
	Bredde	416 mm
Vekt	Maskin inkl. forbruksvarer	11,55 kg
Emballasjevekt	Papir	2,29 kg
	Plast	0,49 kg

Miljøspesifikasjoner

Element		Beskrivelse
Støynivå ^[a]	Klarmodus	26 dB (A)
	Utskriftsmodus	50 dB (A)

	Kopieringsmodus (skannerglassplate)	50 dB (A)
	Kopieringsmodus (dokumentmater)	52 dB (A)
Temperatur	Drift	10 til 32 °C
	Oppbevaring (utpakket)	0 til 40 °C
Fuktighet	Drift	20 til 80 % relativ fuktighet
	Oppbevaring (utpakket)	10 til 80 % relativ fuktighet

[a] Lydtrykknivå, ISO 7779. Konfigurasjonstestet: grunnleggende maskininstallasjon, A4-papir, enkeltsidig utskrift.

Elektriske spesifikasjoner



Kravene til strømforsyning er basert på landet/regionen der enheten selges.

Ikke konverter driftsspenninger. Det kan skade enheten og gjøre garantien ugyldig.

Element		Beskrivelse
Strømforsyning	110-volts modeller	AC 110-127 V
	[a] 220-volts modeller	AC 220-240 V
Strømforbruk	Gjennomsnitt i driftsmodus	Mindre enn 370 W
	Klarmodus	Mindre enn 45 W
	Strømsparingsmodus	Mindre enn 10 W
	Modus: strøm av	Mindre enn 1 W

[a] Se merknadene på maskinen for å finne riktig spenning, frekvens (hertz) og strømtype for maskinen.

Spesifikasjoner for utskriftsmedier

Type	Størrelse	Mål	Utskriftsmedievekt ^[a] /Kapasitet ^[b]	
			Skuff 1	Manuell skuff
Vanlig papir	Letter	216 × 279 mm	60 til 120 g/m ² • 250 ark med 80 g/m ² fint papir	60 til 163 g/m ² • stabling med 1 ark
	Legal	216 × 356 mm		
	US Folio	216 × 330 mm		
	A4	210 × 297 mm		
	Oficio	216 × 343 mm		
	JIS B5	182 × 257 mm	60 til 90 g/m ² • 150 ark med 80 g/m ² fint papir	
	ISO B5	176 × 250 mm		
	Executive	184 × 267 mm		
	A5	148 × 210 mm		
	A6	105 × 148 mm		
Konvolutt	Konvolutt Monarch	98 × 191 mm	Ikke tilgjengelig for skuff 1	75 til 90 g/m ² • stabling med 1 ark
	Konvolutt No. 10	105 × 241 mm		
	Konvolutt DL	110 × 220 mm		
	C5-konvolutt	162 × 229 mm		
	C6-konvolutt	114 × 162 mm		

Tykt papir	Se informasjonen om vanlig papir	Se informasjonen om vanlig papir	90 g/m ²	90 g/m ² • stabling med 1 ark
Tynt papir	Se informasjonen om vanlig papir	Se informasjonen om vanlig papir	60 til 70 g/m ²	60 til 70 g/m ² • stabling med 1 ark
Transparenter	Se informasjonen om vanlig papir	Se informasjonen om vanlig papir	Ikke tilgjengelig for skuff 1	138 til 146 g/m ² • stabling med 1 ark
Etiketter ^[c]	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Se informasjonen om vanlig papir	Ikke tilgjengelig for skuff 1	120 til 150 g/m ² • stabling med 1 ark
Kartong	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, Postkort 4x6	Se informasjonen om vanlig papir	Ikke tilgjengelig for skuff 1	105 til 163 g/m ² • stabling med 1 ark
Minimumsstørrelse (egendefinert)		76 × 127 mm	60 til 163 g/m ²	
Maksimumsstørrelse (egendefinert)		216 × 356 mm		

[a] Hvis utskriftsmaterialet veier over 120 g/m², må du legge papiret i skuffen ett ark om gangen.

[b] Maksimal kapasitet kan variere avhengig av utskriftsmediets vekt og tykkelse samt miljøforhold.

[c] Glatthet: 100 til 250 (sheffield).

Tillegg

Retningslinjer for Dells tekniske brukerstøtte

Teknisk brukerstøtte fra teknikere krever samarbeid med og medvirkning fra kunden i feilsøkningsprosessen. Operativsystemet, programvaren og maskinvaredriverne kan gjenopprettes til fabrikkinnstillingene fra Dell, og det kan også kontrolleres at skriveren og all Dell-installert programvare fungerer riktig. I tillegg til denne tekniske brukerstøtten fra teknikere, er også elektronisk teknisk brukerstøtte tilgjengelig på Dell brukerstøtte. Flere alternativer for teknisk brukerstøtte kan være tilgjengelige for kjøp.

Dell gir begrenset teknisk brukerstøtte for skriveren og Dell-installert programvare og andre enheter. Brukerstøtte for tredjeparts programvare og eksterne enheter gis av de respektive produsenter. Dette gjelder programvare og eksterne enheter som er kjøpt og/eller installert via Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare og Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Ta kontakt med Dell

Du finner Dells brukerstøtte på support.dell.com. Velg region på siden WELCOME TO DELL SUPPORT, og fyll ut de nødvendige opplysningene for å få tilgang til hjelpeverktøy og informasjon.

Du kan kontakte Dell elektronisk på følgende adresser:

- Internett

www.dell.com/

www.dell.com/ap/ (gjelder bare for land i Asia og stillehavsregionen)

www.dell.com/jp/ (gjelder bare for Japan)

www.euro.dell.com (gjelder bare for Europa)

www.dell.com/la/ (gjelder bare for land i Latin-Amerika og Karibia)

www.dell.ca (gjelder bare for Canada)

- Filoverføringsprotokoll (FTP) for anonym pålogging

ftp.dell.com

Logg på med brukernavnet anonymous, og bruk e-postadressen din som passord.

- Elektronisk brukerstøtte

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (gjelder bare for land i Latin-Amerika og Karibia)

apsupport@dell.com (gjelder bare for land i Asia og stillehavsregionen)

support.jp.dell.com (gjelder bare for Japan)

support.euro.dell.com (gjelder bare for Europa)

- Elektronisk tilbudsservice

apmarketing@dell.com (gjelder bare for land i Asia og stillehavsregionen)

sales_canada@dell.com (gjelder bare for Canada)

Garanti og retningslinjer for retur

Dell Inc. ("Dell") tilvirker sine maskinvareprodukter fra deler og komponenter som er nye eller ensbetydende med nye, i henhold til bransjestandardpraksis. Hvis du vil ha informasjon om Dells skrivergaranti, kan du se Produktveiledning.

Ordliste



Følgende ordliste hjelper deg å bli bedre kjent med produktet ved at du bedre forstår skriveruttrykk og terminologien som er brukt i denne brukerhåndboken.

802.11

802.11 er et sett med standarder for trådløs nettverkskommunikasjon (WLAN) og er utviklet av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g

802.11b/g kan dele den samme maskinvaren og bruke 2,4 GHz-båndet. 802.11b støtter båndbredder på opptil 11 Mbps, mens 802.11g støtter opptil 54 Mbps. 802.11b/g-enheter kan av og til bli påvirket av støy fra mikrobølgeovner, trådløse telefoner og Bluetooth-enheter.

Aksesspunkt

Et aksesspunkt eller trådløst aksesspunkt (AP eller WAP) er en enhet som kobler sammen trådløse nettverksheter på et trådløst nettverk (WLAN) og fungerer som en sentral sender og mottaker av WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmater (Automatic Document Feeder, ADF) er en mekanisme som automatisk mater en original inn i maskinen, slik at maskinen kan skanne en del av arket med en gang.

AppleTalk

AppleTalk er et opphavsrettbeskyttet protokollsett utviklet av Apple, Inc for datanettverk. Det fulgte med det opprinnelige Macintosh-systemet (1984), men brukes nå mindre av Apple i forhold til TCP/IP-nettverksdrift.

Bitdybde

En datagrafikkterm som beskriver antall biter som brukes til å representere fargen til en enkelt piksel i et punktgrafikkbilde. Større fargedybde gir et bredere spekter av distinkte farger. Ettersom antall biter øker, vil antall mulige farger bli upraktisk stort for et fargekart. 1-bits farge kalles vanligvis monokrom eller svart/hvitt.

BMP

Et punktgrafikkformat som brukes internt av det grafiske delsystemet i Microsoft Windows (GDI), og brukes generelt om et enkelt grafikkfilformat på den plattformen.

BOOTP

Bootstrap-protokoll. En nettverksprotokoll som brukes av en nettverkskunde til å motta IP-adressen automatisk. Dette skjer som regel under oppstartprosessen for datamaskiner eller operativsystem som kjøres på dem. BOOTP-serverne tildeler hver klient en IP-adresse fra en adressepool. BOOTP gjør det mulig for "diskløse arbeidsstasjoner" å hente en IP-adresse før operativsystemet lastes inn.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) er maskinvareenheden som gjør det mulig å skanne. CCD-låsemekanismen brukes også til å holde CCD-modulen for å hindre skader under flytting av maskinen.

Sortering

Sortering er prosessen med å skrive ut ett dokument i flere kopier. Når sortering er valgt, skriver enheten ut et helt sett før tilleggs kopiene blir skrevet ut.

Kontrollpanel

Et kontrollpanel er et flatt område, vanligvis loddrett, der kontroll- eller overvåkingsinstrumentene blir vist. De finnes som oftest foran på maskinen.

Dekning

Dette er en utskriftsterm som brukes for måling av tonerbruk ved utskrift. 5 % dekning betyr for eksempel at en A4-side papir inneholder cirka 5 % bilde eller tekst. Så hvis papiret eller originalen har kompliserte bilder eller mye tekst, vil dekingen være høyere, og tonerbruken vil samtidig være den samme som dekingen.

CSV

Comma Separated Values (CSV) – kommaseparert verdi. CSV er en filformattype som brukes til å utveksle data mellom ulike programmer. Filformatet, slik det brukes i Microsoft Excel, har blitt en standard i bransjen, også på andre plattformer enn Microsofts.

DADF

En tosidig automatisk arkmater (Duplex Automatic Document Feeder, DADF) er en mekanisme som automatisk mater og snur papirarket slik at maskinen kan skanne på begge sider.

Standardverdier

Den verdien eller innstillingen som gjelder når du pakker ut skriveren av esken eller når den tilbakestilles.

DHCP

En DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) er en klient-server-nettverksprotokoll. En DHCP-server leverer konfigurasjonsparametere på forespørsel fra DHCP-klienten/vertsmaskinen, vanligvis informasjon som klienten/vertsmaskinen trenger for å delta i et IP-nettverk. DHCP er også en metode for å tildele IP-adresser til klienter og vertsmaskiner.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) er et lite kretskort med minne. DIMM lagrer alle data i maskinen, for eksempel utskriftsdata og data om mottatte telefakser.

DNS

DNS (Domain Name Server) er et system som lagrer informasjon tilknyttet domenenavnene i en distribuert database i nettverk, for eksempel Internett.

Matriseskriver

En matriseskriver er en dataskriver med et skriverhode som går frem og tilbake på siden, og som skriver ved at et blekkfylt bånd blir slått mot papiret, omtrent som en skrivemaskin.

DPI (PPT)

DPI (Dots Per Inch = Punkter per tomme) er måleenheten for oppløsning som brukes ved utskrift og skanning. Vanligvis gir flere punkter per tomme en høyere oppløsning, mer synbare detaljer i bildet og en større fil.

DRPD

Gateway

Dette er en forbindelse mellom datamaskinnettverk eller mellom et datamaskinnettverk og en telefonlinje. Den er veldig mye brukt, ettersom det er en datamaskin eller et nettverk som gir tilgang til en annen datamaskin eller nettverk.

Gråtoner

Nyanser av grått som representerer lyse og mørke deler av et bilde når fargebilder konverteres til gråtoner. Fargene representeres av ulike nyanser av grått.

Halvtone

Dette er en bildetype som simulerer gråtoner ved å variere antall punkter. Områder med mye farge består av et stort antall punkter, mens lysere områder har færre antall punkter.

Harddisk

En harddisk er en fast lagringsenhet som lagrer digitalt kodede data på hurtigroterende plater med magnetiske overflater.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) er en internasjonal ikke-profittbasert organisasjon som skal fremme teknologi relatert til elektrisitet.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 ble utviklet av IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). Termen "1284-B" viser til en bestemt kontakttipe i enden av parallellkabelen som kobler enheten til en skriver for eksempel.

Intranett

Dette er et lukket nettverk som bruker internettprotokoller, nettverkskonnektivitet og eventuelt offentlige telekommunikasjonssystem for sikker deling av informasjon eller handlinger mellom de ansatte innenfor en organisasjon. Noen ganger omfatter uttrykket bare den mest synlige tjenesten, det interne nettstedet.

IP-adresse

IP-adressen (Internet Protocol) er et enestående nummer som enheter bruker som identifikasjon og for å kommunisere med hverandre på et nettverk som bruker IP-standarden (Internet Protocol).

IPM (images per minute)

IPM er en måte å måle hastigheten til en skriver på. Et IPM-tall angir hvor mange enkle ark en skriver kan fullføre i løpet av ett minutt.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) definerer en standardprotokoll for utskrift og for håndtering av utskriftsjobber, mediestørrelse, oppløsning og så videre. IPP kan brukes lokalt eller over Internett til hundrevis av skrivere og støtter også tilgangskontroll, autentisering og kryptering, og er en mye bedre og sikrere utskriftsløsning enn eldre protokoller.

IPX/SPX

IPX/SPX står for Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det er en nettverksprotokoll som brukes av Novell NetWare-operativsystemene. IPX og SPX inneholder begge tilkoblingstjenester som likner TCP/IP, der IPX-protokollen likner IP og SPX har likheter med TCP. IPX/SPX ble i utgangspunktet utformet

Skriverdriver

Et program som brukes til å sende kommandoer og overføre data fra datamaskinen til skriveren.

Utskriftsmedier

Medier, for eksempel papir, konvolutter, etiketter og transparenter, som kan brukes i en skriver, skanner, faks eller kopimaskin.

SPM

SPM (sider per minutt) er en metode for å måle hvor raskt en skriver virker, det vil si hvor mange sider den kan produsere på ett minutt.

PRN-fil

Et grensesnitt for en enhetsdriver. Dette gjør at programvaren kan kommunisere med enhetsdriveren ved hjelp av standard systemoppkall for inndata/utdata, noe som forenkler mange oppgaver.

Protokoll

Ette er en konvensjon eller standard som kontrollerer eller muliggjør oppkobling, kommunikasjon og dataoverføring mellom to dataendepunkter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) er nettverket av de offentlige svitsjede telefonnettene, som betyr at telefonsamtalen vanligvis rutes gjennom en sentral.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) er en protokoll for autentisering og overvåking av fjernbrukere. RADIUS gjør det mulig med sentralisert administrasjon av autentiseringsdata som brukernavn og passord ved bruk av et AAO-konsept (autentisering, autorisasjon og overvåking) for å administrere nettverkstilgang.

Oppløsning

Skarpheten til et bilde målt i dpi (dots per inch = punkter per tomme). Jo høyere dpi, desto større oppløsning.

SMB

SMB (Server Message Block) er en nettverksprotokoll som mest brukes til å dele filer, skrivere, serielle porter og til diverse kommunikasjon mellom noder i et nettverk. Den har også en funksjon for godkjenning av prosesser.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) er standarden for e-postoverføring på Internett. SMTP er en relativt enkel, tekstbasert protokoll, der en eller flere mottakere av meldingen blir oppgitt, og så blir meldingsteksten overført. Det er en klient/server-protokoll der klienten sender en e-postmelding til serveren.

SSID

SSID (Service Set Identifier) er navnet på et trådløst nettverk (WLAN). Alle trådløse enheter på et WLAN bruker samme SSID for å kommunisere med hverandre. En SSID kan ha en maks. lengde på 32 tegn, og det

skilles mellom store og små bokstaver.

Delnettverksmaske

Delnettverksmasken brukes sammen med nettverksadressen for å bestemme hvilken del av adressen som er nettverksadressen og hvilken del som er vertsadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) og IP (Internet Protocol) er settet med kommunikasjonsprotokoller som iverksetter protokollstakkområdet, der Internett og de fleste kommersielle nettverk kjøres.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) inneholder detaljer for hver overføring, for eksempel jobbstatus, overføringsresultat og antall sider som er sendt. Du kan angi at denne rapporten skal skrives ut etter hver jobb eller bare etter mislykkede overføringer.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) er et punktgrafikkbildeformat med variabel oppløsning. TIFF beskriver bildedata som normalt kommer fra skannere. TIFF-bilder bruker koder (tags). Dette er nøkkelord som definerer egenskapene til bildet og som er inkludert i filen. Dette fleksible og plattformuavhengige formatet kan brukes for bilder som er behandlet med bildebehandlingsprogrammer.

Tonerkassett

En beholder for toneren.

Toner

Toner er et pulver som brukes i laserskrivere og kopimaskiner, og som danner teksten og bildene på papiret som skrives ut. Toneren smeltes av varmen fra varmeelementet slik at fibreene bindes til papiret.

TWAIN

En bransjestandard for skannere og skannerprogramvare. Ved å bruke en TWAIN-kompatibel skanner med et TWAIN-kompatibelt program kan skanningen startes fra programmet. TWAIN er en bildelagrings-API for operativsystemene Microsoft Windows og Apple Macintosh.

UNC-bane

UNC (Uniform Naming Convention) er en standardmetode for tilgang til delte nettverksressurser i Windows NT og andre Microsoft-produkter. Formatet til en UNC-bane er:
\\<servernavn>\<delt_navn>\<katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) er den globale adressen til dokumenter og ressurser på Internett. Den første delen angir hvilken protokoll som brukes, den andre delen angir IP-adressen eller domenenavnet der ressursen finnes.

USB

USB (Universal serial bus) er en standard som ble utviklet av USB Implementers Forum, Inc., for å koble datamaskiner og annet utstyr. Til forskjell fra parallellporten så er USB utformet for å koble USB-porten på en enkelt datamaskin til flere andre enheter samtidig.

Vannmerke

Et vannmerke er et bakgrunnsbilde eller -mønster som vises på utskriften i en lysere farge enn den trykte teksten.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll spesifisert i IEEE 802.11 for å gi samme sikkerhetsnivå som på et kablet LAN. WEP brukes til å kryptere data før de overføres med radiosignaler, slik at de er beskyttet fra et endepunkt til et annet.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) er en bildearkitektur som opprinnelig ble introdusert i Windows XP. Du kan starte en skanning fra disse operativsystemene hvis du bruker en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) er et sett med systemer for å sikre trådløse nettverk (Wi-Fi) og ble laget for å forbedre sikkerheten i forhold til WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) er en spesiell WPA-modus beregnet på små bedrifter og hjemmenettverk. En delt nøkkel eller et passord er konfigurert i det trådløse aksesspunktet (WAP) og på bærbare eller stasjonære datamaskiner. WPA-PSK genererer en unik nøkkel for hver økt mellom en trådløs klient og det tilhørende aksesspunktet, for mer avansert sikkerhet.